

Elaborare proiect pentru autorizarea execuției lucrărilor (DTAC), proiect tehnic pentru execuția lucrărilor (PT), asistența tehnică din partea proiectantului pe perioada executării lucrărilor și execuția lucrării pentru „Construcție - construirea sediului Companiei De Apă Oradea, amenajare locuri de parcare acoperite tip carport și locuri de parcare neacoperite.”

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA DE APA ORADEA S.A.

Cod de identificare fiscala: RO 54760; Adresa: Strada: Zamfirescu Duiliu, nr. 3; Tipul juridic al cumparatorului: Întreprindere de stat, controlată de o autoritate locală; Localitatea: Oradea; Cod NUTS: RO111 Bihor; Cod postal: 410202; Tara: Romania; Persoana de contact: Marcela Mirnea; Telefon: +40 0259436934; Fax: +40 259432576; E-mail: achizitii publice@apaoradea.ro; Adresa internet: (URL) https://www.apaoradea.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100182868

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.6) Activitate principala

Apă

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Elaborare proiect pentru autorizarea execuției lucrărilor (DTAC), proiect tehnic pentru execuția lucrărilor (PT), asistența tehnică din partea proiectantului pe perioada executării lucrărilor și execuția lucrării pentru „Construcție - construirea sediului Companiei De Apă Oradea, amenajare locuri de parcare acoperite tip carport și locuri de parcare neacoperite.”

Numar referinta: RO 54760 /L8 /2024

II.1.2) Cod CPV principal

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Lucrari / Proiectare si executare

II.1.4) Descrierea succinta

Scopul achiziției constă în: Elaborare proiect pentru autorizarea execuției lucrărilor (DTAC), proiect tehnic pentru execuția lucrărilor (PT), asistența tehnică din partea proiectantului pe perioada executării lucrărilor și execuția lucrării pentru „Construcție - construirea sediului Companiei De Apă Oradea, amenajare locuri de parcare acoperite tip carport și locuri de parcare neacoperite.”

Datorită existenței spațiului insuficient desfășurării corespunzătoare activităților, se propune construirea sediului Companiei de Apă Oradea, amenajarea locuri de parcare acoperite tip carport și locuri de parcare neacoperite.

Aceasta va avea un regim de înălțime dezvoltat pe Demisol+ Parter+ 3 Etaje. Clădirea propusă va avea 3 corpuri C1, C2, C3 cu formă de „L” în plan, având dimensiuni maxime de 85,00m lățime și 66,35m lungime. De jur împrejurul construcției, la nivelul terenului se vor realiza trotuare de protecție, respectiv curți de lumină în zona demisolului. Aceasta va avea o înălțime maximă de +14,50 la atic. Funcționalul, forma, și conformarea volumetrică rezultă din tema-program dezvoltată împreună cu beneficiarul și de cerințele terenului. Din punct de vedere funcțional, clădirea propusă trebuie să răspundă cerințelor specifice pentru desfășurarea activităților Companiei de Apă Oradea, cu funcțiuni necesare acestui program, astfel încât să nu aducă disconfort în zonă.

Categoria de importanta a construcției: "C" conf. HG. HGR 766/97

Clasa de importanta a construcției: "III" conf. P100-1-2013.

Zona zăpadă: S0k=1.5kN/mp; Ce=0.8 conf. CR 1-1-3-2012;

Zona vânt: qref=0.5kPa; categ. teren III conf. CR 1-1-4-2012;

Clădirea este amplasata în zona seismică ag=0.15g; Tc- 0.7 conf. P100-1-2013

Suprafețe:

- aria construită propusă Sediu C1, C2, C3= 2 324,74 mp
- aria desfășurată propusă Sediu C1, C2, C3= 7 244,05 mp
- aria utila Sediu C1, C2, C3= 5 684,16 mp
- aria construită propusă Carport C4, C5, C6= 1 050,00 mp
- aria construită totală = 3 374,74 mp
- aria desfășurată totală = 8 294.05 mp

. Prin proiect s-a prevăzut realizarea sediului Companiei de Apa Oradea cu suprafață construită de 2324,74 mp, realizarea celor trei carporturi cu suprafață construită totală de 1050,00 mp (350 mp fiecare)-84 locuri , respectiv amenajarea locuri de parcare neacoperite cu 156 locuri

Nr. Crt. Capacitati Cantitate

- 1 Sediu Compania de Apa Oradea C1, C2, C3 2324,74 mp
- 2 Carporturi C4, C5, C6 – 84 locuri 1050,00 mp
- 3 Platforme- drumuri/ parcar 7768,00 mp

Răspunsul consolidat, va fi postat astfel:

- EC va răspunde doar la solicitările de clarificări adresate până în a 19-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor;
- EC va transmite raspunsul consolidat la solicitarile de clarificari in a 11-a zi inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor.

Entitatea contractanta isi rezerva dreptul de a nu mai raspunde la nici o solicitare de clarificari dupa expirarea termenului prevazut mai sus.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 41176379,52; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

71220000-6 Servicii de proiectare arhitecturala (Rev.2)

71321000-4 Servicii de proiectare tehnica a instalatiilor mecanice si electrice pentru constructii (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO111 Bihor

Locul principal de executare:

Municipiul Oradea str. Ogorului Municipiul Oradea str. Ogorului

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Elaborare proiect pentru autorizarea execuției lucrărilor (DTAC), proiect tehnic pentru execuția lucrărilor (PT), asistența tehnică din partea proiectantului pe perioada executării lucrărilor și execuția lucrării pentru „Construcție - construirea sediului Companiei De Apă Oradea, amenajare locuri de parcare acoperite tip carport și locuri de parcare neacoperite.”

Datorită existenței spațiului insuficient desfășurării corespunzătoare activităților, se propune construirea unui sediu nou având structură pe cadre din beton, respectiv amenajarea locuri de parcare acoperite cu copertina având structură metalică. Aceasta va avea un regim de înălțime dezvoltat pe Demisol+ Parter+ 3 Etaje. Clădirea propusă va avea 3 corpuri C1, C2, C3 cu formă de „L” în plan, având dimensiuni maxime de 85,00m lățime și 66,35m lungime. De jur împrejurul construcției, la nivelul terenului se vor realiza trotuare de protecție, respectiv curți de lumină în zona demisolului. Aceasta va avea o înălțime maximă de +14,50 la atic. Funcționalul, forma, și conformarea volumetrică rezultă din tema-program dezvoltată împreună cu beneficiarul și de cerințele terenului. Din punct de vedere funcțional, clădirea propusă trebuie să răspundă cerințelor specifice pentru desfășurarea activităților Companiei de Apă Oradea, cu funcțiuni necesare acestui program, astfel încât să nu aducă disconfort în zonă.

Investiția se va implementa pe un teren amplasat în teritoriul administrativ al municipiului Oradea, în zona sudică a acestuia, situat în zona funcțională Ei- Zonă de activități economice cu caracter industrial.

Lucrările de execuție se vor realiza conform cerințelor și a proiectului tehnic, parte a documentației de atribuire.

- aria construită propusă Sediul C1, C2, C3= 2 324,74 mp
- aria desfășurată propusă Sediul C1, C2, C3= 7 244,05 mp
- aria utilă Sediul C1, C2, C3= 5 684,16 mp
- aria construită propusă Carport C4, C5, C6= 1 050,00 mp
- aria construită totală = 3 374,74 mp
- aria desfășurată totală = 8 294,05 mp

Prin proiect s-a prevăzut realizarea sediului Companiei de Apă Oradea cu suprafață construită de 2324,74 mp, realizarea celor trei carporturi cu suprafață construită totală de 1050,00 mp (350 mp fiecare) -84 locuri , respectiv amenajarea locuri de parcare neacoperite cu 156 locuri .

Durata de implementare a contractului este de 26 (douazecisise) luni din care 1(una) lună proiectare și 25 (douazecisicinci) luni executie, la care se adaugă: minim 36 (treizecisișase), sau 48 (patruzecișiopt) / 60 (șaizeci) luni perioada de notificare a defectelor (PND).

Conform Devizului General privind cheltuielile necesare realizării întregului proiect regional, Cheltuielile diverse și neprevăzute în valoare de 3.417.184,80 lei fără TVA nu au fost incluse în valoarea estimată a contractului.

VIZITAREA AMPLASAMENTULUI: Se recomandă ofertanților să inspecteze locația proiectului și împrejurimile pentru a evalua, pe propria răspundere, cheltuielile și riscul, datele necesare pentru a pregăti oferta. Fiecare operator economic interesat va transmite entității contractante (în atenția Compartimentului Tehnic-GIS-Proiectare), până la cel târziu cu 17 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor, o Scrisoare de intenție privind vizitarea amplasamentelor. Aceasta se va transmite prin e-mail la tehnice@apaoradea.ro, apaoradea@apaoradea.ro. Scrisoarea de intenție va cuprinde numele și datele personale ale participanților la vizită. Reprezentanții operatorilor economici autorizați să participe la vizită vor avea asupra lor împuternicire scrisă și semnată de reprezentantul legal al operatorului economic și cartea de identitate/buletin sau pașaport, după caz. Participanții la vizită vor suporta toate cheltuielile necesare inclusive mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei. Neindeplinirea acestei cerințe presupune asumarea de către operatorul economic a consecințelor ce derivă din pregătirea unei oferte defectuoase.

Răspunsul consolidat, va fi postat astfel:

- EC va răspunde doar la solicitările de clarificări adresate până în a 19-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor;
- EC va transmite răspunsul consolidat la solicitările de clarificări în a 11-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor.

Entitatea contractantă își rezerva dreptul de a nu mai răspunde la nici o solicitare de clarificări după expirarea termenului prevăzut mai sus.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 70%

Denumire factor evaluare: Componenta tehnica

Pondere: 30%

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 26; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Criterii obiective:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

Buget local si alte surse legal constituite

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare**III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale**

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta 1: Operatorii economici (lider, asociat, subcontractant) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 177, 178, 180 și 73 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale. Modalitatea de indeplinire: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile face dovada neîncadrării în situațiile de excludere, prin prezentarea, la solicitarea entității contractante, de regulă a următoarelor informații și documente: 1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentarii acestora; 2. cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul emis de ONRC/actul constitutiv. 3. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2) si art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale; 4. alte documente edificatoare, dupa caz. Operatorii economici nerezidenti (straini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare pentru demonstrarea faptului ca si-au îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul consolidat general, în conformitate cu cerintele din tara de origine sau din tara în care ofertantul/candidatul este stabilit , eliberate de autoritatile competente ale tarii de origine (cum ar fi certificate, caziere fiscale sau alte documente echivalente). Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizata a acestora in limba româna. Nota 1: Orice operator economic aflat în oricare dintre situatiile prevazute la art. 177, 178 si 180 din Legea 99/2016, care atrag excluderea din procedura de atribuire poate furniza dovezi care sa arate ca masurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-si demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere in conformitate cu prevederile art 184 din Legea nr. 99/2016. Nota 2: Formularele si/sau documentele solicitate mai sus, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar înainte de a fi declarant castigator, de fiecare membru al asocierii (in cazul unei asocieri) si de catre subcontractant, dupa caz. Cerinta nr. 2- Evitarea conflictului de interese Neîncadrarea în prevederile art. 73 din Legea 99/2016. Modalitatea de indeplinire: Toti participantii la procedura de atribuire (ofertant, asociati si subcontractanti) vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei, impreuna cu Formularul nr. 4 și Anexă. Pentru aceasta declarație conf. art. 72 din Legea 99/2016, persoanele ce detin functii de decizie in cadrul entității contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire in sensul articolului menționat sunt mentionate in Anexa la Formularul nr.4. In situatia in care operatorul economic (ofertant/ofertant

asociat/subcontractant) se afla intr-una din situatiile prevazute de art. 72 si 73 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsa. Nota: a) Documentele din aceasta sectiune vor fi prezentate de catre fiecare dintre membrii unei asocieri de operatori economici (operator economic ofertant/asociat/subcontractanti propusi); b) Persoanele juridice straine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilitatii – eliberate de autoritati din tara de origine (certIFICATE, cazieri judiciare, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local în conformitate cu cerintele entitatii contractante. Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana. c) In cazul in care tara de origine sau în tara în care este stabilit operatorul economic nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizeaza toate situatiile atunci se accepta o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asocieri profesionale care are competente în acest sens. Atentionari speciale: Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente : Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevazute la art. 73 din Legea 99/2016 - Formular nr. 4 + anexa la formularul 4, acordul de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Înainte de a fi declarant câștigător, ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar va prezenta documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE , dupa cum urmeaza: Pentru persoanele juridice române documentele se prezinta în copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele juridice straine documentele se prezinta în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” si vor fi insotite de traducere autorizata. Informatiile din acest document trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii.

Pentru persoanele juridice române Documente de confirmare: Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care sa rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora, obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC.

Pentru persoanele juridice străine Documente de confirmare: - Prez. de documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>) - Prezentarea Certificatului de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) sau o declaratie valabile pentru anul calendaristic în curs.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

Media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani

Terț susținător financiar

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Media cifrei de afaceri globale pe ultimii trei ani financiari (2021, 2022, 2023) a ofertantului trebuie sa fie de cel puțin 45.000.000,00 lei (sau echivalent).

In cazul în care mai multi operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia economica si financiara invocand si sustinerea acordata de catre unul sau mai multi terti, atunci ofertantul are obligatia de a dovedi entitatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentand un angajament in acest sens din partea tertului/tertilor. In conformitate cu art. 198 din Legea nr. 99/2016 operatorul economic tertul/tertii sustinatori/ sustinatorii vor raspunde in mod solidar pentru executarea contractului sectorial. Prin angajamentul ferm, tertul/terții va/vor confirma faptul că va/vor sprijini ofertantul (asociat, etc, dupa caz), în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va/vor interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele obligații pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor financiare pe care le va pune la dispozitie ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Fiecare tert sustinator va completa campurile corespunzatoare din DUAE cu privire la capacitatea economica si financiara. Tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatia prevazuta de art. 177, 178 si 180 din Legea 99/2016, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire. Operatorul economic va prezenta odata cu oferta angajamentul ferm al tertului susținător conform Formular nr. 5.2 - Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la situația economică și financiară Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertii sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/terții va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexa la respectivul angajament. In functie de resursele puse la dispozitie de catre tertul sustinator (daca e cazul) acesta va prezenta formularele si/sau documentele solicitate la cerinta respectiva.

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

Experiență similară
Tert sustinatori tehnic
Standarde de asigurare a calității
Certificat ISO 9001

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Ofertanții vor demonstra îndeplinirea capacității tehnice prin prezentarea a maxim 3 contracte de lucrari similare executate de aceeași natura și complexitate și/sau superioare din punct de vedere al complexității și scopului, (execuție construcții clădiri) în valoare însumată de cel puțin 40.000.000,00 lei fără TVA, în ultimii 5 ani raportați la data limită de depunere a ofertelor.

Pentru demonstrarea experienței similare se vor prezenta certificările de bună execuție astfel:

-procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor/finala SAU certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar, documente din care să reiasă: beneficiarii (indiferent dacă aceștia sunt autorități/ entități contractante sau clienți privați), cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada și locul execuției lucrărilor. Documentele prezentate vor atesta faptul că, lucrările au fost efectuate, în conformitate cu normele legale în domeniu și ca au fost duse la bun sfârșit.

Numărul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci ofertantul are obligația de a dovedi entității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/terților. Prin angajamentul ferm, tertul/terții va confirma faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivelor activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (asociat, etc., după caz), (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). În conformitate cu art.198 din Legea nr.99/2016 operatorul economic și tertul/terții sustinator/sustinatori vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului sectorial. Tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul, în mod necondiționat, față de Entitatea Contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de Ofertant, în baza contractului sectorial și pentru care acesta din urmă a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune și discuțiune. Fiecare tert sustinator va completa campurile corespunzătoare din DUAE cu privire la capacitatea tehnică și/sau profesională. Tertul sustinator nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 177, 178 și 180 din Legea 99/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. Operatorul economic va prezenta odată cu oferta angajamentul ferm al tertului susținător conform Formular nr. 7.1. - Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică și profesională. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terții sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexa la respectivul angajament. În funcție de resursele puse la dispoziție de către tertul sustinator (dacă e cazul) acesta va prezenta formularele și/sau documentele solicitate la cerința respectivă.

Dovada certificării sistemului de management al calității pentru activitățile care fac obiectul contractului în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent.

Modalitate de îndeplinire

Ofertantul va prezenta dovada implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001, prin prezentarea unor certificate valabile la data prezentării acestora, emise de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru cazurile în care operatorul economic nu are acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit. Ofertantul va prezenta un certificat valid sau alte documente echivalente, care atestă că acesta are implementat un sistem de management al calității pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principale (e) ce fac obiectul contractului. Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de către ofertant cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc. În cazul unei asocieri/subcontractari, cerința privind sistemul de management al calității trebuie să fie îndeplinită de fiecare asociat/subcontractant pentru partea din contract pe care urmează să o îndeplinească.

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare**Lista și descrierea succintă a regulilor și criteriilor:**

1.) Proporția de subcontractare - Ofertantul are dreptul să subcontracteze o parte/parti din contract. Ofertantul va preciza categoriile de lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți, precum și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare. Modalitate de îndeplinire Note: 1. Subcontractanții propuși în ofertă sau implicați/declarați ulterior semnării contractului trebuie să respecte aceleași obligații ca ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri

colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire Ofertantul va completa campurile corespunzătoare din DUAE cuprivire la subcontractanți. 2. Subcontractantul/subcontractanții propusi nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 72,73, 177, 178 și 180 din Legea 99/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de către fiecare subcontractant, în conformitate cu Notificarea ANAP din 2.07.2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP și în conformitate cu art.202 alin. 3 din Legea 99/2016. DUAE va include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată. Odată cu depunerea DUAE, se va prezenta acordul de subcontractare cu denumirea subcontractanților, specializarea acestora și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată – Formular nr. 6.1.- Acordul de subcontractare, precum și Formular nr. 13.- Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Ofertantul va încărca documentele menționate mai sus la secțiunea "Documentele de calificare".

2.) Informații privind asocierea operatorilor economici - Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, în condițiile prevăzute de prezenta Legea 99/2016. Se va completa DUAE de către operatorii participanți la procedura cu informațiile aferente situației lor. Operatorul economic va prezenta odată cu oferta Acordul de asociere (Formular nr. 6) și Imputernicire de semnare oferta (Formular nr. 17) În cazul în care acordurile de asociere sunt încheiate în altă limbă decât limba română, se va prezenta copie după acorduri și traducere autorizată în limba română după acestea.

III.1.5) Informații privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

III.1.6) Depozite și garanții solicitate

400.000 lei, cf prevederilor art. 164 alin (4) din L99/2016, modif. și compl. de L 208/2022 și OUG nr.136/2022; Data pt echivalența GP lei/valuta curs BNR din data publicării AP. Valabilitatea GP: 4 luni de la data limită de depunere a ofertei. GP e irevocabilă. E.C. are dreptul de a reține garanția, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare dintre situațiile art. 164 indice 1 din L99/2016, modif. și compl. de L208/2022 și OUG136/2022. GP se restituie de către entitatea contractantă conform art.164 indice 1 din L99/2016. GP emisă în altă limbă decât română va fi prezentată însoțită de traducerea autorizată în limba română. În cazul asocierii, GP va fi constituită în numele asocierii cu mențiunea că acoperă în mod solidar toți membrii grupului. Dovada constituirii (sub orice formă) se va încărca în SEAP până la data limită de depunere a ofertelor, cu toate anexele aferente, după caz dovada achitării primei de asigurare. În cazul în care un operator economic intra în insolvență în perioada dintre depunerea ofertelor și semn. ctr., entitatea contractantă va solicita confirmarea de către emitent (banca sau societate de asigurare) a valabilității GP.

GBE: 10% din val. contractului fără TVA, se constituie cf. art. 164 (4) din L. 99/2016, modif. și compl. de L 208/2022 și OUG 136/2022 și cf. Clauzei 15 din Cond. Gen. Anexa 2 la HG 1/2018, modif. și compl. prin HG 297/2022, HG 375/2022, HG 347/2022. GBE se constituie în 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, cu valabilitate cel puțin egală cu cea a acestuia. Executantul va transmite în original GBE la sediul Achizitorului, în termen de 3 zile de la expirarea termenului de constituire. În cazul asocierii, GBE va fi constituită în numele asocierii cu mențiunea că acoperă în mod solidar toți membrii grupului. GBE se restituie de către autoritatea contractantă, conform art. 164 indice 2 alin 5 și 6 din L. 99/2016, modif. și compl. de L.208/2022..

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează

-

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr. 99/2016

III.2) Condiții referitoare la contract

III.2.1) Informații privind o anumită profesie

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Condiții de executare a contractului

Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții;

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere**IV.1.1) Tipul procedurii**

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii**IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului**

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative**IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura**

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 09.09.2024 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 09.01.2025

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data si ora locala: 09.09.2024 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

"Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

- Ofertantii au obligatia de a analiza cu atentie Documentatia de Atribuire si sa pregateasca oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si specificatiile tehnice continute in aceasta Documentatie.
- Se recomanda ofertantilor sa inspecteze locatia proiectului si imprejurimile pentru a evalua, pe propria raspundere, cheltuiala si risc, datele necesare pentru a pregati oferta.
- Mentionam faptul ca pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici, trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic, acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica.
- Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP.
- Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana.
- Documentatia de atribuire se posteaza integral in cadrul anuntului de participare publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro.
- Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.
- Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica de "Documentatii, clarificari si decizii" a anuntului de participare publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro.
- Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica extinsa valida, bazata pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnarii ofertei in conformitate cu prevederile legale referitoare la semnatura electronica.
- In cazul ofertantilor (persoane fizice sau juridice) de alta nationalitate decat cea romana, documentele vor fi transmise in limba in care au fost emise, insotite de traducere autorizata a acestora in limba romana.
- In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare, in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, se va solicita ofertantilor noi propuneri financiare si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica.

La solicitarea entitatii contractante, documentele intocmite de catre ofertanti, vor fi incarcate in SEAP si in format editabil.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentala centrala; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 alin. 1, lit. a) din Legea nr. 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

S.C. COMPANIA DE APA ORADEA S.A.

Adresa: str. Duiliu Zamfirescu nr. 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Oradea; Cod postal: 410202; Tara: Romania; Telefon: +40 259435051; Fax: -E-mail: achizitii publice@apaoradea.ro; Adresa internet: (URL) https://www.apaoradea.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

26.07.2024