



Raportul  
Căminului de  
Administratie  
31.12.2024

## Cuprins

|                                                                        |    |
|------------------------------------------------------------------------|----|
| I). VIZIUNEA, MISIUNEA SI VALORILE S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA SA..... | 3  |
| II) PREZENTAREA S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA SA .....                   | 5  |
| III). ACTIVITATEA ECONOMICĂ.....                                       | 11 |
| IV). ACTIVITATEA DE DEZVOLTARE .....                                   | 14 |
| V). ACTIVITATEA COMERCIALĂ .....                                       | 19 |
| VI). ACTIVITATEA TEHNICO-OPERAȚIONALĂ.....                             | 22 |
| VII) ACTIVITATEA CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE.....                     | 42 |
| VIII).INFORMAȚII NEFINANCIARE .....                                    | 43 |
| IX). INDICATORI DE MANDAT .....                                        | 54 |

Raportul este întocmit în conformitate cu prevederile din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.



## I). VIZIUNEA, MISIUNEA SI VALORILE S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA SA

Strategia CAO are la baza viziunea echipei asupra perspectivelor de evoluție ale Societății, fundamentată pe consolidarea proceselor de dezvoltare, modernizare și re tehnologizare din ultimii ani, având la baza premisa ca numai astfel vor putea fi oferite servicii de calitate pentru cetățeni și condiții de muncă decente pentru angajați. În același timp strategia reflectă politica generală a Consiliului de Administrație și anume aceea de a respecta principiile fundamentale de management corporativ care să recomande societatea ca o companie competitivă pe piața serviciilor de alimentare cu apă și serviciilor de canalizare din România.

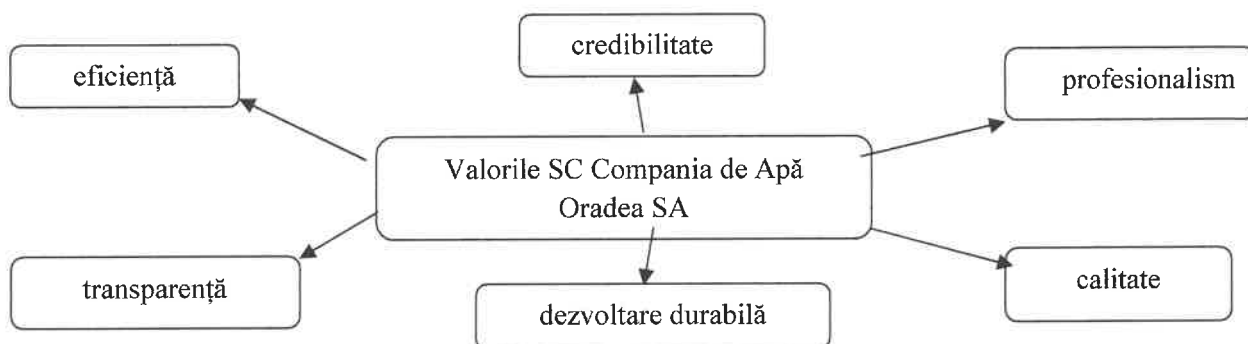
Directiile de dezvoltare a SC Compania de Apă Oradea SA au la baza principiile guvernantei corporative, care statutează o atitudine responsabilă, profesionistă și etică a companiei în raport cu principalii săi stakeholderi; consumatori, autorități de reglementare, organisme de conducere, angajați, și toate categoriile de stakeholderi interni și externi în general. Consiliul de administrație își propune ca prin activitatea sa să contribuie ca Societatea să se mențină ca o organizație profesionistă, competitivă și aliniată din punct de vedere al practicilor manageriale la cerințele și standardele de calitate ale Uniunii Europene.

### **VIZIUNEA SOCIETĂȚII**

Pentru ca viziunea să devină realitate SC Compania de Apă Oradea SA și-a asumat misiunea:

- de a furniza servicii de apă și canalizare de cea mai buna calitate și la prețuri accesibile;
- de a promova respectul și transparența prin tratamentul egal și fără discriminare al tuturor clienților săi;
- de a atinge un nivel ridicat de profesionalism prin continua instruire a angajaților pe care să îi trateze cu respect și fără discriminare;
- de a asigura continuitatea, stabilitatea și dezvoltarea durabilă a companiei printr-un management competitiv;
- de a construi o identitate și o structură corporativă integrată aferentă ariei de operare, promovând totodată responsabilitatea instituțională;
- de a moderniza și de a extinde capacitatea de producție și furnizare a apei potabile, precum și capacitatea de tratarea apelor uzate, pe măsura creșterii numărului de locuințe în: cartiere noi din municipiul Oradea, în zona metropolitană și în arealul geografic al jud. Bihor,
- de a moderniza sistemul de operare în condițiile unei reale protecții și conservări a mediului înconjurător.

## VALORILE SOCIETĂȚII



În vederea îndeplinirii viziunii, misiunii și valorilor societății, **principalele obiective ale Consiliului de Administrație pe perioada mandatului 2021-2025** sunt următoarele:

1. Creșterea eficienței și îmbunătățirea performanței activității
2. Creșterea capacității de a implementa investiții în sistemul de apă și canalizare și de a extinde aria de operare
3. Creșterea gradului de satisfacție și încredere a partenerilor: clienți, furnizori, angajați, acționari
4. Management performant al resurselor umane
5. Implementarea și dezvoltarea principiilor guvernantei corporative
6. Grijă pentru mediu
7. Digitalizare

## II) PREZENTAREA S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA SA

S.C. Compania de Apă Oradea SA, cu sediul în Oradea str. Duiu Zamfirescu nr. 3, cu un capital social de 12.000.800 lei își desfășoară activitatea în baza Legii 31/1990 republicată privind societățile comerciale, a Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, a Legii 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și OUG 13/2008 privind modificarea și completarea Legii nr. 51/2006 și a Legii 241/2006.

Începând cu data de 01.07.2009 Compania este operator regional, 8 comune din Zona Metropolitană devenind acționari.

Operatorul de servicii deține **licența de operare clasa 2** nr. 5200 din 28.12.2020 pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare în aria bazinului hidrografic Crișuri (potrivit Ordinului nr. 583/28.12.2020) emisă de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

SC COMPANIA de APĂ Oradea SA deține certificate SRAC și IQ NET pentru sistemul de management al calității conform ISO 9001:2015; sistemul de management de mediu conform ISO 14001:2015; sistemul de management de sănătate și securitate ocupațională conform ISO 45001:2018. Aceste certificate pentru Sistemul de Management Integrat reprezintă garanția pentru desfășurarea întregii activități conform cerințelor de calitate, de mediu, de sănătate și securitate ocupațională respectând standardele recunoscute în domeniu.

Compania de Apă Oradea este prima dintre companiile de stat sau private din România care a obținut acreditarea sa în domeniul achiziției din partea Chartered Institute of Procurement and Supply firmă de certificare recunoscută pe plan internațional pentru cea mai bună practică în materie de lansare, derulare și urmărire achiziției.



### CAPACITĂȚI DE EXPLOATARE

Compania de Apă Oradea, cu o experiență de 135 ani în domeniul alimentării cu apă și 120 ani în activitatea de epurare a apelor uzate exploatează în prezent următoarele capacități:

**Stații de captare - tratare – pompare apă potabilă - 8 stații, din care:**

- 5 stații cu o capacitate totală de 2.100 l/s captare-tratare-pompare apă potabilă - în Oradea;

**Rețele de transport și distribuție apă – 1.549,8 km, din care:**

- 730,8Km - în mediul urban (639,5 Km – Oradea);
- 819 Km - în mediul rural.

**Stații de repompare apă potabilă - 155 stații, din care:**

- 84 de stații de repompare pentru apă potabilă în Oradea;

**Branșamente apă – 61.383 buc, din care:**

- 31.358 buc - în mediul urban (28.130 buc – Oradea);
- 30025 buc - în mediul rural.

**Rețele canal menajer – 864,3 km, din care:**

- 554,3 Km în mediul urban (508,3 Km – Oradea);
- 310Km în mediul rural.

**Rețele canal pluvial - 377 km, din care:**

- 356 km – Oradea

**Racorduri canalizare menajeră – 43.850 buc, din care:**

- 28.050 buc în mediul urban (25.290 buc – Oradea);
- 15.800 buc în mediul rural.

**Stații de pompare în sistemul de canalizare - 168 stații, din care:**

- Canalizare menajeră – 157 stații, din care 40 stații în Oradea
- Canalizare pluvială 11 stații în mun. Oradea.

**Stații de epurare – 7 stații, din care:**

- Stația de epurare din Oradea cu o capacitate de epurare mecano-biologică-tertiară a apelor uzate de 2.200 l/s.

## **POPULATIE DESERVITA**

### **1.1. Populația deservită**

În întreaga arie de operare:

|                    |                                                     |
|--------------------|-----------------------------------------------------|
| Alimentare cu apă: | 272.780 locuitori (99 % din populația rezidentă)    |
| Canalizare:        | 234.450 locuitori (90,64 % din populația rezidentă) |

În municipiul Oradea:

|                    |                                                     |
|--------------------|-----------------------------------------------------|
| Alimentare cu apă: | 196.050 locuitori (99,99 % din populația rezidentă) |
| Canalizare:        | 192.000 locuitori (97 % din populația rezidentă)    |



Pentru a se îndeplini din punct de vedere instituțional condițiile impuse de accesarea Fondurilor de Coeziune, începînd cu anul 2010 s-a procedat la extinderea Ariei de operare, arie care în prezent cuprinde următoarele Unități Administrativ Teritoriale:

- **Oradea**
- **Sânmartin** (Sânmartin, Băile Felix, Băile1Mai, Rontău, Haieu, Betfia, Cordău,Ciheii)
- **Tinca** (Tinca, Gurbediu, Girișu Negru, Râpa, Belfir)
- **Sântandrei** (Sântandrei, Palota)
- **Nojorid** (Nojorid, Leș, Livada)
- **Oșorhei** (Oșorhei, Fughiu, Alparea, Cheriu, Felcheriu)
- **Girișu de Criș** (Girișu de Criș, Tărian)
- **Beiuș** (Beiuș, Delani)
- **Hidișel** (Hidișelu de Sus, Hidișelu de Jos, Mierlău, Sântelec, Sumugiu)
- **Drăgești** (Drăgești, Tășad, Dicănești, Topești)
- **Ceica** (Ceica, Bucium, Dusești)
- **Paleu** (Paleu, Saldabagiu de Munte, Uileac)
- **Tileagd** (Tileagd, Tilecuș, Poșoloaca )
- **Vârciorog** (Vârciorog, Fâșca, Serghis)
- **Olcea** (Olcea, Călăcea, Ucuriș)
- **Ineu** (Ineu, Husasău de Criș)
- **Copăcel** (Copacel, Sarand)
- **Lăzăreni** (Lazareni, Calea Mare, Carandeni, Bicacel, Gepis)
- **Cefa** (Cefa, Inand)
- **Madaras** (Madaras, Ianosda, Homorog, Martihaz)

## **CONDUCEREA SOCIETĂȚII**

### **CONDUCEREA ADMINISTRATIVĂ A SOCIETĂȚII**

Actualul consiliul de administratie al societatii a fost numit in urma selectiei desfasurate in anul 2021, prin HCL 500/2021 si are urmatoarea componență:

| Nr. crt. | Numele și prenumele    | . Funcția în CA |
|----------|------------------------|-----------------|
| 1        | Haș Nadia Ramona       | presedinte      |
| 2        | Oros Claudiu Romulus   | membru          |
| 3        | Groza Mihai Dan        | membru          |
| 4        | Meșteru Marius Gabriel | membru          |
| 5        | Fonoage Vasile         | membru          |
| 6        | Ailisoaie Răzvan       | membru          |
| 7        | Negrean Dinu Claudiu   | membru          |

Selecția și nominalizarea membrilor Consiliului de Administrație la nivelul Societății s-a realizat cu respectarea prevederilor OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr.111/2016 și a Normelor metodologice de aplicare (HG nr.639/2023).

CV-urile administratorilor companiei sunt prezentate pe pagina de internet a societății la [www.apaoradea.ro](http://www.apaoradea.ro), secțiunea "Structura companiei- Echipa managerială".

### **CONDUCEREA EXECUTIVĂ A SOCIETĂȚII**

Conducerea executivă a societății este formată in prezent dintr-un director general, un director tehnic si unul financiar, selectati in baza OUG 109/2011 (avand obiective de performanță asumate prin contractele de mandat incheiate pe perioada de 4 ani) sprijiniti in activitatea lor de celelalte structuri din organigramă. Modul de organizare, interdependentele intre diferitele departamente, subordonarile ierarhice si principalele responsabilitati ale fiecarui departament sunt stabilite prin Regulamentul de Organizare si Functionare, precum si in normele si procedurile de lucru specifice.

#### **Director General**

Prin Hot CA nr.34/23.09.2021 a fost numit in functia de Director General, pe o durata de 4 ani, dl Chindlea Lucian.

## Director Economic

Prin Hot CA nr 35/23.09.2021 a fost numită în funcția de Director Economic, pe o durată de 4 ani, dna Silaghi Maria.

## Director Tehnic

Prin Hot CA nr 36/23.09.2021 a fost numit în funcția de Director Tehnic pe o durată de 4 ani, dl Popa Cristian.

CV-urile directorilor actuali ai companiei sunt prezentate pe pagina de internet a societății la [www.apaoradea.ro](http://www.apaoradea.ro), secțiunea "Structura companiei- Echipa managerială".

## RESURSE UMANE

Structura de personal la 31.12.2024, este următoarea:

| Numar Mediu Personal        | An 2023        |             | 2024           |             |
|-----------------------------|----------------|-------------|----------------|-------------|
|                             | Total personal | Pondere     | Total personal | Pondere     |
| <b>TOTAL</b>                | <b>533</b>     | <b>100%</b> | <b>515</b>     | <b>100%</b> |
| Conducere (contract mandat) | 3              | 0,56%       | 3              | 0,58%       |
| Personal TESA               | 168            | 31,52%      | 163            | 31,65%      |
| Maiștri                     | 9              | 1,69%       | 9              | 1,75%       |
| Muncitori                   | 353            | 66,23%      | 340            | 66,02%      |

În perioada 2020–2024 posturile prevăzute în organigramă și gradul de ocupare se prezintă astfel:

| Specificație       | Nr. posturi mandat și posturi conform organigramei aprobate |      |      |      |      | Nr. posturi mandat și posturi ocupate |      |      |      |      |
|--------------------|-------------------------------------------------------------|------|------|------|------|---------------------------------------|------|------|------|------|
|                    | 2020                                                        | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2020                                  | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Conducere (mandat) | 3                                                           | 3    | 3    | 3    | 3    | 3                                     | 3    | 3    | 3    | 3    |
| Personal TESA      | 168                                                         | 167  | 181  | 181  | 175  | 164                                   | 158  | 174  | 164  | 162  |
| Maistri            | 9                                                           | 10   | 9    | 9    | 9    | 9                                     | 10   | 9    | 9    | 9    |
| Muncitori          | 395                                                         | 395  | 382  | 382  | 341  | 394                                   | 375  | 362  | 346  | 337  |

|              |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |
|--------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>Total</b> | <b>575</b> | <b>575</b> | <b>575</b> | <b>575</b> | <b>528</b> | <b>570</b> | <b>546</b> | <b>548</b> | <b>522</b> | <b>511</b> |
|--------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|

Numarul de salariati la 31.12.2024 a fost de **511**, din care 115 femei si 396 barbati.

In functie de vârstă, structura de personal la 31.12.2024 este următoarea:

| <b>Categorie de varsta</b> | <b>Nr persoane</b> | <b>Pondere in total</b> |
|----------------------------|--------------------|-------------------------|
| - între 21-30 ani          | 17                 | 3,33%                   |
| - între 31-40 ani          | 77                 | 15,07%                  |
| - între 41-50 ani          | 164                | 32,09%                  |
| - între 51-60 ani          | 228                | 44,62%                  |
| - între 61-68 ani          | 25                 | 4,89%                   |
| <b>Total</b>               | <b>511</b>         | <b>100%</b>             |

În funcție de tipul de studii absolvite, structura de personal la 30.09.2024 este următoarea:

| <b>Nivel de studii</b> | <b>Nr persoane</b> | <b>Pondere in total</b> |
|------------------------|--------------------|-------------------------|
| Studii superioare      | 165                | 32,29%                  |
| Școala de maiștri      | 9                  | 1,76%                   |
| Studii medii           | 327                | 63,99%                  |
| Muncitori necalificați | 10                 | 1,96%                   |
| <b>Total</b>           | <b>511</b>         | <b>100%</b>             |

Situația privind fluctuația numărului de persoane nou angajate/persoane care au încetat raporturile de muncă cu societatea in perioada 01.10.2021 – 31.12.2024 se prezintă astfel:

| <b>Numar integral persoane</b>                                       | <b>01.10.2021</b> | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>2024</b> |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|
| Număr de angajați (inclusiv contract de mandat)                      | <b>552</b>        | <b>546</b>  | <b>548</b>  | <b>522</b>  |
| Număr de persoane nou angajate                                       | 7                 | 47          | 24          | 35          |
| Număr de persoane care au încetat raporturile de muncă cu societatea | 13                | 45          | 50          | 46          |
| Număr de angajați la sfarsitul perioadei                             | <b>546</b>        | <b>548</b>  | <b>522</b>  | <b>511</b>  |

Mentionam ca la 31.12.2024 avem 5 salariați (pensionari) și 1 salariat care îndeplinește cumulativ condițiile de vârstă standard și a stagiului minim de cotizare pentru pensionare.

### III). ACTIVITATEA ECONOMICĂ



#### Executia bugetului de venituri si cheltuieli

Bugetul de venituri și cheltuieli al Companiei de Apa Oradea SA este unul dintre instrumentele de baza cu ajutorul căruia se dimensionează resursele financiare, se asigură echilibrul financiar și se sintetizează rezultatele întregii activități, astfel încât aceste rezultate să fie orientate spre direcțiile care asigură venituri sporite, sursa certă de finanțare a programului investitional lansat de companie în baza strategiei de dezvoltare durabilă a capacităților de producție, a întregului sistem de alimentare cu apă și canalizare.

În sinteză, evoluția bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2024 se prezintă, după cum urmează:

| INDICATORI                                        |                                                         | Nr.<br>rd. | Plan<br>2024<br>mii lei | Realizări<br>2024<br>mii lei |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------|-------------------------|------------------------------|
| <b>VENITURI TOTALE (rd. 1 = rd. 2 + rd. 3)</b>    |                                                         | <b>1</b>   | <b>150.530</b>          | <b>164.897</b>               |
| Venituri din exploatare                           |                                                         | 2          | 147.780                 | 161.363                      |
| Venituri financiare                               |                                                         | 3          | 2.750                   | 3.534                        |
| <b>CHELTUIELI TOTALE (rd. 4 = rd. 5 + rd. 12)</b> |                                                         | <b>4</b>   | <b>130.649</b>          | <b>129.656</b>               |
| Cheltuieli de exploatare, din care:               |                                                         | 5          | 129.449                 | 128.571                      |
| A.                                                | cheltuieli cu bunuri și servicii                        | 6          | 47.800                  | 38.773                       |
| B.                                                | cheltuieli cu impozite, taxe și<br>vărsăminte asimilate | 7          | 15.414                  | 15.329                       |
| C.                                                | cheltuieli cu personalul                                | 8          | 50.385                  | 49.949                       |
| D.                                                | alte cheltuieli de exploatare                           | 9          | 15.850                  | 24.520                       |

|                                          |           |               |               |
|------------------------------------------|-----------|---------------|---------------|
| Cheltuieli financiare                    | 10        | 1.200         | 1.085         |
| <b>REZULTATUL BRUT (profit/pierdere)</b> | <b>11</b> | <b>19.881</b> | <b>35.241</b> |

Se constata o crestere a profitului fata de nivelul planificat cu 177,26 % ca urmare a:

- Cresterii veniturilor intr-un procent de 9,54 % fata de nivelul planificat;
- Economii la cheltuieli de 0,76 % fata de nivelul planificat ca urmare a monitorizarii permanente a costurilor.

Dinamica executiei bugetare la 31 decembrie in perioada 2022 –2024:

| Indicator                                  | UM      | 2022    | 2023    | 2024    |
|--------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|
| Cifra de afaceri anuală estimata           | Mii lei | 101.600 | 119.650 | 140.980 |
| Cifra de afaceri realizata la 31 decembrie | Mii lei | 106.318 | 126.938 | 153.972 |
| Pondere                                    | %       | 104,64% | 106,09% | 109,22% |

| contul de<br>profit si<br>pierdere                 | Buget<br>2022  | Realizat<br>31.12.2022 | %<br>31.12.2022 | Buget<br>2023  | Realizat_<br>31.12.2023 | %<br>31.12.2023 | Buget<br>2024  | Realizat_<br>prezumat<br>31.12.2024 | %<br>31.12.2024 |
|----------------------------------------------------|----------------|------------------------|-----------------|----------------|-------------------------|-----------------|----------------|-------------------------------------|-----------------|
| <b>Venituri din<br/>exploatare</b>                 | 107.400        | 112.424                | 104,68          | 128.120        | 136.656                 | 106,66          | 147.780        | 161.363                             | 109,19          |
| Productia<br>vanduta                               | 101.600        | 106.318                | 104,64          | 119.650        | 126.938                 | 106,09          | 140.980        | 153.972                             | 109,22          |
| alte venituri                                      | 5.800          | 6.106                  | 105,28          | 8.470          | 9.718                   | 114,73          | 6.800          | 7.391                               | 108,68          |
| <b>Cheltuieli de<br/>exploatare, din<br/>care:</b> | <b>105.290</b> | <b>96.712</b>          | <b>91,85</b>    | <b>124.626</b> | <b>118.975</b>          | <b>95,47</b>    | <b>129.449</b> | <b>128.571</b>                      | <b>99,32</b>    |
| bunuri si<br>servicii, din<br>care:                | 39.031         | 32.126                 | 82,31           | 41.319         | 33.849                  | 81,92           | 47.800         | 38.773                              | 81,12           |
| materii prime                                      | 1.700          | 1.599                  | 94,06           | 2.200          | 2.163                   | 98,32           | 2.800          | 2.628                               | 93,86           |
| cheltuieli cu<br>impozite si<br>alte asimilate     | 14.596         | 14.168                 | 97,07           | 16.200         | 15.074                  | 93,05           | 15.414         | 15.329                              | 99,45           |
| cheltuieli cu<br>personalul                        | 40.723         | 40.247                 | 98,83           | 46.707         | 46.249                  | 99,02           | 50.385         | 49.949                              | 99,13           |
| alte cheltuieli<br>de exploatare                   | 10.940         | 10.171                 | 92,97           | 20.400         | 23.803                  | 116,68          | 15.850         | 24.520                              | 154,70          |
| <b>Profit/pierdere<br/>din exploatare</b>          | <b>1.530</b>   | <b>15.712</b>          | <b>1.026,93</b> | <b>1.530</b>   | <b>17.681</b>           | <b>1.155,62</b> | <b>18.331</b>  | <b>32.792</b>                       | <b>178,89</b>   |
| Venituri<br>financiare                             | 490            | 1.846                  | 376,73          | 2.010          | 2.748                   | 136,72          | 2.750          | 3.534                               | 128,51          |
| Cheltuieli<br>financiare                           | 1.600          | 1.521                  | 95,06           | 1.700          | 1.499                   | 88,18           | 1.200          | 1.085                               | 90,42           |
| <b>Profit/pierdere<br/>financiară</b>              | <b>-530</b>    | <b>325</b>             | <b>-61,32</b>   | <b>-530</b>    | <b>1.249</b>            | <b>-235,66</b>  | <b>-530</b>    | <b>2.449</b>                        | <b>462,08</b>   |
| <b>Venituri totale</b>                             | <b>107.890</b> | <b>114.270</b>         | <b>105,91</b>   | <b>130.130</b> | <b>139.404</b>          | <b>107,13</b>   | <b>150.530</b> | <b>164.897</b>                      | <b>109,54</b>   |
| <b>Cheltuieli<br/>totale</b>                       | <b>106.890</b> | <b>98.233</b>          | <b>91,90</b>    | <b>126.326</b> | <b>120.474</b>          | <b>95,37</b>    | <b>130.649</b> | <b>129.656</b>                      | <b>99,24</b>    |
| <b>Profit/pierdere<br/>bruta</b>                   | <b>1.000</b>   | <b>16.037</b>          | <b>1.603,70</b> | <b>3.804</b>   | <b>18.930</b>           | <b>497,63</b>   | <b>19.881</b>  | <b>35.241</b>                       | <b>177,26</b>   |
| <b>Impozit pe<br/>profit</b>                       | <b>184</b>     | <b>1.873</b>           | <b>1.017,93</b> | <b>1.809</b>   | <b>4.428</b>            | <b>244,78</b>   | <b>3.581</b>   | <b>6.872</b>                        | <b>191,90</b>   |
| <b>Profit/pierdere<br/>netă</b>                    | <b>816</b>     | <b>14.164</b>          | <b>1.735,78</b> | <b>1.995</b>   | <b>14.502</b>           | <b>726,92</b>   | <b>16.300</b>  | <b>28.369</b>                       | <b>174,04</b>   |

#### IV). ACTIVITATEA DE DEZVOLTARE



#### INVESTIȚII

Activitatea de investiții a Companiei este structurată pe două direcții:

- A. Proiecte pentru exploatarea și funcționarea în condiții optime a sistemului de alimentare cu apă și canalizare, repararea, reabilitarea și modernizarea acestuia - cu finanțare din Buget Local și Surse Proprii ale Companiei
- B. Proiecte de Extindere a sistemului de alimentare cu apă și canalizare - prin programe cu finanțare din fonduri externe.

Activitatea de investiții s-a desfășurat cu respectarea cerințelor impuse de:

- strategia de reducere a pierderilor de apă;
- strategia de protecția mediului

La data de 31.12.2024, la nivelul ariei de operare s-au realizat lucrări de investiții în valoare de **39.670 mii lei**, repartizate pe surse de finanțare după cum urmează:

Mii lei

| Nr. Crt. | Sursa de finanțare                | Plan anual 2024 | Realizări 2024 | Pondere %    |
|----------|-----------------------------------|-----------------|----------------|--------------|
| 1        | <b>Surse CAO</b>                  | <b>60.437</b>   | <b>21.945</b>  | <b>36,31</b> |
|          | - investitii si dotari            | 55.187          | 17.558         | 31,82        |
|          | - rambursare datorie externa      | 4.450           | 4.387          | 98,58        |
|          | - coeziune                        | 800             | 0              | 0,00         |
| 2        | <b>Buget local</b>                | <b>70.112</b>   | <b>15.530</b>  | <b>22,15</b> |
|          | - investitii                      | 63.617          | 15.225         | 23,93        |
|          | - coeziune                        | 6.495           | 305            | 4,70         |
| 3        | Fonduri nerambursabile (coeziune) | <b>11.672</b>   | <b>1.217</b>   | <b>10,42</b> |
| 4        | Buget de stat - coeziune          | <b>4.917</b>    | <b>978</b>     | <b>19,89</b> |
|          | <b>Total</b>                      | <b>147.138</b>  | <b>39.670</b>  | <b>26,96</b> |

## 1.2. Investiții finanțate de la Bugetul Local și Surse CAO în mun. Oradea

### Municipiul Oradea

Până la data de 31.12.2024, în **municipiul Oradea** s-au realizat lucrări de reabilitare și extindere a rețelelor de apă și canalizare finanțate din **buget local**, în valoare totală de **15.530.313 lei**.

#### Lucrarile s-au executat pe urmatoarele strazi:

- Înlocuire rețele canalizare pluviala cu conducta PP strada Constantin Tanase
- Înlocuire rețele canalizare pluviala cu conducta PP strada Beiusului
- Înlocuire rețele canalizare pluviala cu conducta PP strada Closca
- Înlocuire rețele canalizare pluviala cu conducta PP strada Nicolaus Olahus
- Înlocuire rețele canalizare pluviala cu conducta PP strada Erou Marius Cosma
- Înlocuire rețele canalizare pluviala cu conducta PP Evreilor Deportați (Parc Nicolae Balcescu)
- Înlocuire rețele canalizare pluviala cu conducta PP strada Garoafei
- Înlocuire rețele canalizare pluviala cu conducta PP strada Titu Maiorescu
- Înlocuire rețele canalizare pluviala cu conducta PP strada I.L.Caragiale
- Înlocuire rețele canalizare pluviala cu conducta PP strada Arany Janos
- Înlocuire rețele canalizare pluviala cu conducta PP strada Grigore Ureche
- Înlocuire rețele canalizare pluviala cu conducta PP strada George Enescu
- Înlocuire rețele canalizare pluviala cu conducta PP strada Universitatii
- Înlocuire rețele de alimentare cu apă pe strada Beiușului
- Înlocuire rețele de alimentare cu apă pe strada Universității (Armatei Române)
- Extinderea rețelelor de canalizare menajera/pluviala în zona CET II – Selgros
- Înlocuire rețele de alimentare de apă și rețele de canalizare menajeră și pluvială pe str. Avram Iancu, Mihail Kogalniceanu, Calea Matei Basarab și Parc Balcescu
- Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Bihor, în perioada 2014–2020-SZA ORADEA

## 1.3. INVESTIȚII FINANȚATE DIN SURSE CAO IN MUNICIPIUL ORADEA

Până la data de 31.12.2024, în **municipiul Oradea** s-au realizat lucrări de reabilitare și extindere a rețelelor de apă și canalizare finanțate din **surse CAO (Surse proprii + IID)**, în valoare totală de **10.661.876 lei**.

#### Lucrarile executate:

- Executie statie de repompare apă potabilă și branșament electric pe str. Piersicilor;
- Stație de pompare de ridicare a presiunii pe str. Ogorului și branșament electric și extinderea rețelei de apă pentru alimentarea cartierului Viena;

- Înlocuire rețea de apă, rețea de canalizare menajeră și rețea de canalizare pluvială pe str. Barbu Stefanescu Delavrancea;
- Amenajare locuri de parcare acoperite- constructie metalica;
- Reparatie în regim de urgență a rețelei de canalizare menajeră și pluvială pe strada Evreilor Deportati (Mihai Viteazul si Nr. 5A);
- Executat bransament de apa pe str. Călugăreni nr. 4- Școala Generală nr 16;
- Executat bransament de apa pe str. Nordului, nr 21/B;
- Executat bransament de apa pe str. Americii nr.1 și nr.39;
- Executat bransamente de apa pe str. Aurel Covaci nr.2, nr.20 și nr.30;
- Executat racord canalizare menajera pe str. Caporal Mușat nr.9/B și nr.9/C;
- Executat racord canalizare menajera pe str. Aurel Covaci nr.22;
- Executat racord canalizare menajera pe str. Meșteșugarilor nr.51.
- Executat branșamente nou sistem irigare Evreilor Deportati
- Executat branșamente de apă pe str. Caporal Mușat nr.9 A
- Executat branșamente de apă pe str. Aurel Covaci nr.22
- Înlocuire rețea canal pluvial str. Dragos Voda (Pod C.F.R - str. Maresal A. Averescu)
- Înlocuire rețea de canalizare menajeră și pluvială pe Str. Ronald Reagan, Gr. Ureche si Feldioarei
- Extindere rețea canalizare și alimentare cu apă pe str. Aurel Covaci
- Extindere rețea de apă pe str. Tompa Mihaly
- Extindere rețea de apă str. Depozitului
- Extindere rețea de alimentare cu apă, după statia de hidrofor SH215 str. Republicii tronson Mestecanisului/Pescarusului
- Extindere rețea de apa si bransamente pe str Apateului (tronson cuprins intre str. Jurjacks Tibor si Apateului)
- Executat branșamente noi de apă str. Vicent Van Gogh
- Înlocuire rețea de canalizare pluvială Piața 1 Decembrie 1918
- Extindere rețea canalizare pe str. Aurel Covaci
- Înlocuire rețea canalizare pe str. Griviței, în zona Șanțul Cetății

## B). Programe de investiții cu finanțare din Fonduri de Coeziune

### Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Bihor, în perioada 2014 – 2020 – Etapa II SZA ORADEA

În 28.05.2024 Compania de Apa Oradea a semnat cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene Contractul de finanțare în valoare de 290.459.710 lei pentru perioada de implementare 05.12.2022 – 31.12.2027.

Implementarea proiectului se realizează prin intermediul unui numar de 4 Contracte de servicii si a 8 Contracte de lucrari:

- **CL1** – Reabilitare Uzina 5 Oradea – BH – CL1 – achizitie reluata
- **CL2** –Extinderea si Reabilitarea retelelor de alimentare cu apa si canalizare in Oradea–Zona 1, Data inceperii: 09.12.2024, Valoare contractata: 14.898.071 lei (fara TVA)
- **CL3**- Extinderea si Reabilitarea retelelor de alimentare cu apa si canalizare in Oradea–Zona 2, in curs de achizitie
- **CL4** –Extinderea si Reabilitarea retelelor de alimentare cu apa si canalizare in Oradea–Zona 3, Data inceperii:15.04.2024, Valoare contractata: 22.170.239 lei (fara TVA)
- **CL5** –Extinderea si Reabilitarea retelelor de alimentare cu apa si canalizare in Oradea–Zona 4, Data inceperii: 25.06.2024, Valoare contractata 8.554.458 lei (fara TVA)
- **CL6** - Extindere Sistem de alimentare cu apa in Copacel – urmeaza achizitia
- **CL7** Extinderea Conducte de Aductiuni, Statie de Clorinare, Rezervoare si Statie de Pompare-CJ Bihor C1, Data inceperii 12.09.2024, Valoare contractata 31.085.107 lei (fara TVA)
- **CL8** –Extinderea Conducte de Aductiuni, Statie de Clorinare, Rezervoare si Statie de Pompare-CJ Bihor C2, Data inceperii 14.12.2023, Valoare contractata, 13.963.285 lei (fara TVA)

Indicatori fizici de realizat in cadrul acestui proiect:

- Extindere retea de distributie a apei – 30,02 Km
- Reabilitare retea de distributie a apei – 4,26 Km
- Extindere retea de aductiune a apei – 43,294 Km
- Extindere retea de canalizare – 32,66 Km
- Reabilitare retea de canalizare – 0,45 Km
- Rezervoare de inmagazinare apa – 5 buc.
- Statie de tratare a apei – 1 buc.
- Statii de clorinare – 3 buc.
- Statii de pompare apa potabila – 7 buc.
- Statii de pompare apa uzata – 23 buc.

In anul 2024, s-au efectuat lucrari de extindere/reabilitare retele de utilitati, bransare/racordare consumatori. pe urmatoarele strazi:

**CL2** – Afinelor, Pavilioanele CFR, Popasului, Plopilor

**CL 4** – Marte, Corneliu Baba, Nicolae Grigorescu, 38, 21, Calea Lactee, Jupiter, Venus, Terra, Saturn, Uranus, Pluto, Andromeda, 27, Anton Samuila, I.S.Fogarasi, Kelemen Lajos, Dimitrie Onciul, Al. Macedonski, Popa Atanasie, Acad. D.Prodan, William Shakespeare, Calea Santandrei, Iacob Caius

S-au finalizat: Apa: 7.595 m conducte + 300 bransamente, Canal: 8.678 m conducte + 342 racorduri . Contractul este executat in proportie de **74 %**

**CL5** – Apateului, Lascar Catargiu, 27, Petru Maior, ica Marin Dacian, Ovidiu Cotrus, Mare, Szatarill Ferenc, Bemér Lazlo, Eva Heyman, Ciheiului, Liszt Ferenc, Leonardo Da Vinci, Dragos Voda, Fluviului, Bumbacului

S-au finalizat: Apa: 3.630 m conducte + 83 bransamente, Canal: 2.180 m conducte + 5 racorduri . Contractul este executat in proportie de **55 %**

**CL 8** – S-a pozat conducta de aductiune in lungime de 13.380 m. Contractul este executat in proportie de **79 %**

Prin implementarea în anul 2024 a lucrarilor de investitii receptionate si prin extinderea capacitatilor preluate in exploatare prin Contractul de delegare de gestiune, s-au realizat urmasorii indicatori fizici:

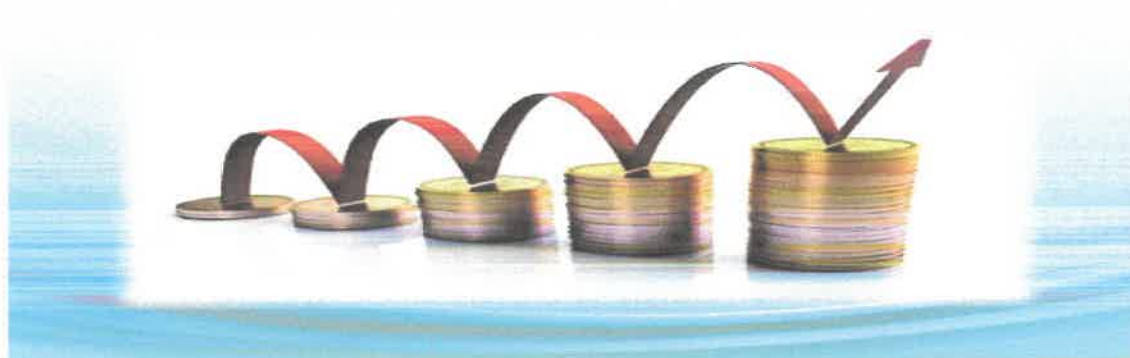
❖ **Ritmul de extindere a rețelei administrate**

| Indicator – Aria de operare | UM    | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024       |
|-----------------------------|-------|------|------|------|------|------------|
| Apă                         | Km/an | 29   | 76   | 55   | 30   | <b>5,7</b> |
| Canal                       | Km/an | 7    | 36   | 42   | 8,5  | <b>8,9</b> |

❖ **Bransamente/Racorduri existente in administrarea Companiei**

| Indicator Aria de operare | UM  | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   | 2024          |
|---------------------------|-----|--------|--------|--------|--------|---------------|
| Apă                       | Nr. | 52.690 | 56.395 | 59.330 | 60.968 | <b>61.520</b> |
| Canal                     | Nr. | 37.560 | 40.050 | 42.163 | 43.401 | <b>43.850</b> |

## V). ACTIVITATEA COMERCIALĂ



Obiectivele strategiei comerciale a SC Compania de apă Oradea SA sunt:

- ✓ Modernizarea și îmbunătățirea serviciilor livrate clientilor CAO
- ✓ Orientarea către clienți prin identificarea nevoilor imediate ale acestora
- ✓ Creșterea gradului de satisfacție a clientilor CAO prin oferirea unor soluții eficiente

### Creșterea gradului de satisfacție a clienților

| Indicator de performanță                                                                                                                        | 2020         | 2021         | 2022         | 2023         | 2024         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Numărul anual de reclamații privind echipamentele de măsurare                                                                                   | 185          | 177          | 169          | 184          | 118          |
| Numărul de sesizări privind parametri apei furnizate (Q, P, calitatea apei)                                                                     | 481          | 589          | 550          | 224          | 214          |
| Numărul de reclamații privind facturarea (citirea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor prestate)                                  | 50           | 67           | 50           | 102          | 98           |
| Numărul de reclamații privind gradul de asigurare continuă în furnizare                                                                         | 5.573        | 5.490        | 5.297        | 5.235        | 5.105        |
| Numărul de sesizări scrise, altele decât cele prevăzute la celelalte articole, în care se precizează că este obligatoriu răspunsul operatorului | 142          | 214          | 289          | 306          | 277          |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                                    | <b>7.334</b> | <b>6.431</b> | <b>6.537</b> | <b>6.355</b> | <b>5.812</b> |

Prin comparație cu anul 2023, se remarcă scăderea numărului total de reclamații, ceea ce atestă o îmbunătățire a calității serviciilor.

Pentru a îmbunătăți activitatea de comunicare, atât cu clienții CAO cât și cu potențialii clienți care solicita informații referitoare la activitatea companiei, s-a lansat începând cu data de **15.05.2024**, serviciul **Call Center – 0359 996**.

În perioada **15.05.2024 – 31.12.2024** au fost preluate prin **Call-Center CAO** un nr. de **13.736** apeluri din care **38%** au vizat problem de functionabilitate a rețelei de canalizare administrate de compania noastra.

## Avize

În anul **2024**, au fost eliberate un nr.de **2.513 avize**.

Structura pe categorii de avize este următoarea:

- avize de coexistență: **1.209**
- avize definitive (bransare/racordare, extinderi, devieri rețele apă-canal): **1.246**
- avize separare de bransament: **55**
- avize de vidanjare: **3**

## Achizitionarea si montarea la nivel de bransament a contoarelor cu telecitire

Posibilitatea de a livra clientilor un grafic de consum retroactiv duce implicit la cresterea gradului de satisfactie a clientilor prin diminuarea semnificativa a numarului de reclamatii cu referire stricta la facturare a serviciilor oferite de catre CAO.

Compania de Apa Oradea oferă clienților săi modalități variate și moderne de citire, în speță citirea la distanță, în vederea creșterii eficienței și reducerii costurilor implicate acestei activități, precum și al diminuării disconfortului resimțit de către clienți.

La data de **31.12.2024**, din cele **59.440 contoare de bransament** aflate în administrarea Companiei de Apă, **51.697 sunt contoare cu telecitire (86,9%)**.

Din totalul contoarelor cu telecitire, **30.422** sunt montate în Municipiul Oradea, **2.715** în Beius, **2.140** în Tinca și **16.420** în Zona Metropolitană Oradea.

Diferența de **7.443** contoare eletromecanice urmează să fie înlocuite în perioada următoare.

Astfel, un prim lot de **4.477** contoare electronice echipate cu modul radio de transmisie a datelor integrat, vor fi montate în localitățile: **Oradea, Beiuș, Ceica, Drăgești, Hidișelu de Sus, Lăzăreni, Nojorid, Oșorhei, Sânmartin, Paleu, Vârciorog**.

## Contracte

La nivelul ariei de operare a Companiei de Apă Oradea sunt gestionate un nr. de **56.686 contracte** cu clienți care beneficiază de servicii de alimentare cu apă și de canalizare. Din totalul menționat, **în perioada 01.01.2024- 31.12.2024**, au fost încheiate un nr. de **2337 contracte** procesate și **918 acte adiționale** cu clientii CAO.

### Producția fizică

Producția fizică facturată pe 2024 comparativ cu anul 2023 la nivelul ariei de operare este redată în tabelul alăturat :

| NR. CRT.   | SERVICIU/ BENEFICIARI     | UM        | FACTURAT 2023     | FACTURAT 2024     |
|------------|---------------------------|-----------|-------------------|-------------------|
| <b>I</b>   | <b>APĂ</b>                |           |                   |                   |
| 1          | Agenți economici          | mc        | 2.725.836         | 2.834.419         |
| 2          | Instituții                | mc        | 1.141.479         | 1.385.130         |
| 3          | Casnici                   | mc        | 9.728.049         | 10.132.312        |
|            | <b>TOTAL</b>              | <b>mc</b> | <b>13.595.364</b> | <b>14.351.861</b> |
| <b>II</b>  | <b>CANAL+POLUAT.+VID.</b> |           |                   |                   |
| 1          | Agenți economici          | mc        | 3.133.347         | 3.208.089         |
| 2          | Instituții                | mc        | 1.025.101         | 1.122.699         |
| 3          | Casnici                   | mc        | 8.482.334         | 8.705.179         |
|            | <b>TOTAL</b>              | <b>mc</b> | <b>12.640.782</b> | <b>13.035.967</b> |
| <b>III</b> | <b>METEO+GEO</b>          |           |                   |                   |
| 1          | Agenți economici          | mc        | 2.753.304         | 2.061.478         |
| 2          | Instituții                | mc        | 2.070.472         | 1.324.276         |
| 3          | Casnici                   | mc        | 4.840.049         | 3.372.019         |
|            | <b>TOTAL</b>              | <b>mc</b> | <b>9.663.825</b>  | <b>6.757.773</b>  |

Valoarea prestatilor facturate in 2024 comparativ cu anul 2023 este prezentata in tabelul de mai jos

| NR. CRT.   | SERVICIU/ BENEFICIARI        | UM         | TOTAL 2023        | TOTAL 2024        |
|------------|------------------------------|------------|-------------------|-------------------|
| <b>I</b>   | <b>APĂ</b>                   |            |                   |                   |
|            | <b>TOTAL</b>                 | <b>lei</b> | <b>65.462.084</b> | <b>82.999.474</b> |
| <b>II</b>  | <b>CANALMENAJ +VIDANJARE</b> |            |                   |                   |
|            | <b>TOTAL</b>                 | <b>lei</b> | <b>53.089.862</b> | <b>63.585.688</b> |
| <b>III</b> | <b>CANAL METEO+GEO</b>       |            |                   |                   |
|            | <b>TOTAL</b>                 | <b>lei</b> | <b>4.647.638</b>  | <b>3.243.548</b>  |

### **Plata facturilor**

O preocupare importanta a Companiei de Apa Oradea in 2024, a fost ca pentru facturile emise in lunile ianuarie - decembrie 2024 sa se atinga o perioada de incasare a creantelor aferente facturilor de apa canal de **42 de zile de la emitere**.

Indeplinirea indicatorilor comerciali a fost posibila si datorita schemei de incasare diversificata prin diferite metode de plata:

|                              |         |
|------------------------------|---------|
| - Incasare prin casieria CAO | 23,17 % |
| - Incasare prin bănci        | 26,51%  |
| - PAYPOINT                   | 10,66 % |
| - Plata Online               | 27,45 % |
| - Unu Doi                    | 11,03 % |
| - Poșta Română               | 1,17 %  |

SC Compania de Apă Oradea SA nu a înregistrat datorii față de furnizori, bugetul de stat sau bugetele locale, reusind să asigure necesarul de resurse financiare pentru functionarea companiei, derularea programelor de investitii si plata la termene a datoriei externe aferente creditelor accesate în cadrul programelor cu cofinantare Europeană.

### **Optimizarea fluxului de numerar**

În vederea recuperării debitelor restante s-a acționat pe mai multe căi:

- transmiterea de somații repetate
- propunerea pentru sistarea prestațiilor la abonații cu datorii mai vechi de 60 de zile au fost propuși un număr de 7.840 de beneficiari.

Astfel pentru neplata la scadență a facturilor de apă - canal au fost trimise **19.045** de somații către clienții restanțieri.

Gradul de incasare la 31.12.2024 a facturilor emise in trim IV 2024, mai putin factura curenta, este de **97,06%**

### **Situatia litigiilor**

In anul 2024 au existat pe rol 907 dosare juridice, dintre care:

- 623 dosare existente la 01.01.2024
- 284 dosare introduse în anul 2024

Din aceste 907 dosare:

- 184 dosare au fost incasate
- 15 dosare au fost scăzute din debit
- 38 dosare au fost soluționate
- 1 dosar achitat

La 31.12.2024 au mai rămas pe rol 669 dosare juridice.

## VI). ACTIVITATEA TEHNICO-OPERAȚIONALĂ



### CALITATEA APEI

**Laboratorul de Apă Potabilă** este acreditat RENAR cu Certificat de acreditare nr. LI 764. și, conform politicii și obiectivelor sistemului de management al calității definite în Manualul Calității, s-a stabilit, implementat și menținut un sistem de management al calității conform standardului în vigoare SR EN ISO/IEC 17025:2018 privind cerințele generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări în măsura necesară.

În luna august 2024 s-a depus solicitarea înregistrată la Organismului Național de Acreditare RENAR cu nr. 209919 din data de 14.08.2024 în vederea reacreditării laboratoarelor LAP și LAU, data expirării acreditării actuale fiind 21.05.2025. În urma solicitării s-a obținut contractul de acreditare nr. 828 LI R4 din 26.09.2024 pentru ambele laboratoare. Laboratorul de Apă Potabilă este acreditat pentru un număr 22 de tipuri de indicatori fizico-chimici și bacteriologici pentru apă potabilă, apă subterană și apă de suprafață, cuprinse în anexa nr. 1 la Certificatul de Acreditare nr. LI 764 cu data emiterii anexei nr. 1 - 22.03.2024.

Pe lângă încercările acreditate, în Laboratorul de Apă Potabilă se mai efectuează un număr de 17 tipuri de indicatori de calitate neacreditați rezultând un număr total de 40 de tipuri de indicatori de calitate.

Laboratorul de Apă Potabilă și-a reînnoit înregistrarea în Registrul laboratoarelor pentru monitorizarea calității apei potabile în conformitate cu Ordinul nr. 764 din 15 iulie 2005 pentru aprobarea procedurii de înregistrare la Ministerul Sănătății, obținând Certificatul de Înregistrare nr. 716/23.05.2023 pentru monitorizare de control și prelevare de probe, valabilă timp de 2 ani.

În cursul anului 2024, în cadrul Laboratorului de Apă Potabilă s-au efectuat analize după cum urmează:

- Prestări servicii analize apă potabilă, apă subterană sau suprafață pentru un număr de 285 de clienți externi din care 174 agenți economici și 111 persoane fizice pe bază de comenzi sau contracte: 544 de probe pentru care s-au efectuat un număr de 3.123 determinări pe parametri fizico-chimici și un număr de 1.283 de determinări pe parametri bacteriologici, servicii pentru care s-au emis facturi în valoare totală de 97.205 lei.
- Pentru asigurarea calității s-a efectuat controlul primar, PC zilnic, diagrame de zero, controlul secundar și controlul terțiar (intercomparare internațională) pe 5 parametri microbiologici și 9 pe chimie însumând un număr de 8.826 de determinări în anul 2024.
- Pentru Sectorul Rețele Apă Oradea, Sector Utilități Regionale și Punct de lucru Tinca în anul 2024 s-au efectuat un număr de 374 de probe din spălări, avarii, identificări și 36 reclamații, rezultând un număr total de 4.275 de determinări.
- În conformitate cu Ordonanța nr. 7 / 2023 pentru sursele din Oradea, Beiuș și Tinca s-au determinat suplimentar un număr de 5 parametri (aluminiiu, cupru, fluor, mangan, sulfati) însumând un număr de 7.845 de determinări în anul 2024.
- Pentru evaluarea riscurilor în conformitate cu Planul de siguranța apei pentru Oradea, Beiuș și Tinca s-au introdus monitorizare suplimentară pentru zona captare - cheson rezultând un număr de 7.306 de determinări fizico-chimice și bacteriologice.
- În urma revizuirii procedurii operaționale PO-MC-01 Monitorizarea calității apei potabile în conformitate cu Ordonanța nr. 7/2023, cu data intrării în vigoare 01.08.2024, s-a impus necesitatea controlării eficienței operațiilor de curățare, de spălare și dezinfecție după avarii. Prin urmare, începând din luna septembrie 2024, în urma avariilor cauzate de firme terțe, s-a efectuat verificarea calității apei potabile pentru 24 probe de apă respectiv un număr de 408 determinări pe parametri fizico-chimici și un număr de 96 de determinări pe parametri bacteriologici, servicii pentru care s-au emis facturi în valoare totală de 10.339 lei.
- În cursul anului 2024, în conformitate cu planul de monitorizare operațională și audit al calității apei potabile pentru toată aria de operare a SC Compania de Apă Oradea SA, s-au efectuat determinări pentru:
  - Sector captare, tratare apă Oradea,
  - Reclamații,
  - Sector Rețele Apă Oradea,
  - Sector Utilități Regionale,
  - Sucursala Beiuș,
  - Punct de lucru Tinca.

Distribuția procentuală a probelor conforme/neconforme rezultate în urma acestor analize este cuprins în tabelului de mai jos:

| Nr. crt. | Indicator            | Teste Organoleptice | Teste microbiologice | Teste fizico-chimice |
|----------|----------------------|---------------------|----------------------|----------------------|
| 1        | Nr. total de teste   | 14625               | 14785                | 59413                |
| 2        | Nr. teste conforme   | 14005               | 15785                | 58263                |
| 3        | Nr. teste neconforme | 620                 | 0                    | 1150                 |
| 4        | Procente             | 96 %                | 100%                 | 98 %                 |

Numarul de reclamatii justificate inregistrate in anul 2024: **694**

(S-a cuantificat 1 reclamatie/eventiment/punct de consum)

**Laborator Apă Uzată** este acreditat RENAR, conform Certificatului de acreditare nr. LI 764, pentru matrici de ape uzate, certificat reînnoit, în 2021, pentru încă un ciclu de 4 ani (2021-2025).

Întregul sistem de management al calității în laborator este documentat implementat și menținut în conformitate cu cerințele standardului SR EN ISO/IEC 17025:2018 „Cerințe generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări”. Calitatea rezultatelor analizelor este asigurată prin întocmirea, urmărirea și realizarea tuturor planurilor calității de control primar, secundar și terțiar. Volumul determinărilor pentru sistemul calității are o pondere de cca 6 % din numărul de determinări din laborator.

În perioada 13-14 nov 2023 a fost efectată de către RENAR etapa de supraveghere S3 pentru ciclul de acreditare actual și extindere pentru două încercări (determinare substanțe extractibile cu solvenți și determinare fosfor total). Toate cerințele au fost îndeplinite, conform standardului SR EN ISO/IEC 17025:2018.

În data de 22 apr 2024 a fost trimisă de către RENAR decizia de extindere a acreditării pentru cele două încercări, împreună cu Certificatul de acreditare și anexa nr. 2.

În cadrul Laboratorului se efectuează determinări pentru un număr de 31 tipuri de indicatori pentru apă uzată și 7 tipuri de indicatori pentru nămoluri din stații de epurare.

Clienții laboratorului sunt clienții interni (probe nămoluri, apă uzată brută și epurată stații de epurare, foraje de observație stații de epurare, evacuări canale pluviale – în corpurile de apă Crișul Repede, Peța, Hidișel, valea Nimăiești, ape uzate din vidanjări, monitorizare descărcări ape uzate agenți economici poluatori) și clienții externi (solicitări încercări pe bază de contracte sau comenzi analize apă uzată).

Încercările efectuate în primele 12 luni din 2024, pentru monitorizarea calității efluentului stațiilor de epurare din aria de operare, conform autorizațiilor de gospodărire a apelor:

|                              | SEAU Oradea | SEAU Tinca | SEAU Beiuș | SEAU Tileagd | SEAU Călacea | SEAU Cefa | SEAU Homorog |
|------------------------------|-------------|------------|------------|--------------|--------------|-----------|--------------|
| Numarul total de încercări:  | 1564        | 128        | 264        | 144          | 144          | 120       | 128          |
| Numar total de conformitati: | 1564        | 128        | 264        | 144          | 144          | 120       | 128          |
| Procent conformitati: %      | 100         | 100        | 100        | 100          | 100          | 100       | 100          |

Alte determinări efectuate în anul 2024/ 12 luni:

- ✓ analize apă brută intrată în stația de epurare Oradea: **412** determinări
- ✓ analize nămoluri pentru treapta biologică de epurare (Oradea + Tileagd + Cefa): **4.398** determinări
- ✓ analize nămoluri pentru fluxurile de nămol (nămol brut, îngroșat, fermentat, deshidratat) din statia de epurare Oradea: **3.548** determinări
- ✓ analize nămoluri din procesul de fermentare la statia de epurare Oradea: **1.218** determinări
- ✓ monitorizare forajelor de observație a apei subterane din perimetrul stațiilor de epurare: SE Oradea - **42** determinări si SE Beiuș – **30** determinări
- ✓ monitorizare descărcări canale pluviale

Pentru monitorizarea lunară a canalelor pluviale cu descărcare în corpurile de apă Crișul Repede, Peța, Hidișel (Oradea+ZMO) s-au efectuat, pentru un număr de **19** guri de descărcare, din care active **11** guri, un număr de **1328** determinări.

Pentru Zona Beiuș, s-au efectuat determinări lunare la descărcările pluvialelor CP1, CP2 și CP3 în valea Nimăiești, pentru **53** probe, însumând **318** determinări.

- ✓ agenți economici poluatori – planificare și monitorizare descărcări ape uzate în canalizarea municipală, identificări de noi agenți economici poluatori, verificări încărcări pentru încadrarea în grupe de risc de poluare, verificări în teren a secțiunilor de control ape uzate pentru agenți economici noi.

În anul 2024 au fost verificați **178** agenți economici noi în vederea stabilirea secțiunii de control, monitorizare și încadrare în grupe de risc poluare.

În anul 2024 pentru monitorizarea agenților economici poluatori au fost prelevate și analizate **950 probe (865 Oradea+ZMO si 85 Beiuș)** din care mai multe probe au prezentat depășiri ale concentrațiilor limită (la toată gama de indicatori monitorizați). Pentru acestea, în decursul anului 2024, s-au efectuat un număr de **5.225** determinări.

În urma planificărilor și monitorizării agenților economici de către laborator, pentru probele care au prezentat depășiri ale concentrațiilor limită, în anul 2024 au fost calculate penalități de mediu (pentru depășirea concentrațiilor limită) în valoare de **745.756** lei.

✓ prestări servicii analize ape uzate - pentru clienții externi, în anul 2024, s-au efectuat determinări, conform cerințelor contractelor și comenzilor încheiate, pentru un număr de **582** probe însumând un număr de cca. **3894** determinări.

S-au emis facturi reprezentând servicii analize apă uzată, în valoare de 464.859,61 lei (TVA inclus).

## METROLOGIE

**Laboratorul de metrologie** din cadrul Companiei de Apa Oradea S.A. executa verificari metrologice pentru mijloace de masurare (contoarele de apa rece) proprii societatii cu diametre nominale cuprinse intre Dn= 15mm si Dn=200mm.

Laboratorul este autorizat in conformitate cu cerințele standardului SR EN ISO/CEI 17025:2018.

Pentru realizarea verificarilor metrologice se utilizeaza doua instalatii de verificare metrologica care se gasesc in dotarea laboratorului.

Ambele instalatii de verificare sunt autorizate, etalonate periodic si mentinute intr-o perfecta stare tehnica pentru realizarea si mentinerea activitatii laboratorului.

Activitatea laboratorului în anul 2024:

- **2.541 de verificari metrologice** contoare apa rece cu Dn 15-200 mm;
- **1.800 reglaje** urmate de reverificari metrologice contoare apa rece cu Dn. 15 -200 mm;
- **34 reclamatii** - expertizari metrologice efectuate de D.R.M.L. Cluj-Napoca/ S.J.M.L. Bihor/ SJML Satu Mare – finalizate.
- **14.266 intretinere – reparatii** contoare

## **Contorizare**

Activitatea de contorizare include urmatoarele operatiuni:

- lucrari de schimb contoare de apa rece
- montare contoare apă la lucrări din cadrul programelor de investitii
- sigilare și luare în evidență contoare,
- reparatii (inlocuit : robineti, distribuitoare)

In anul 2024 in Oradea si Zona Metropolitana s-au efectuat:

- Montarea a **6.088 contoare** cu diametre nominale între Dn= 15 și 150 mm
- Sigilarea a **914 contoare**
- Repararea buclei de măsură pe **123 bransamente**

## PROIECTARE

Pe parcursul anului 2024, Colectivul de proiectare din cadrul Companiei de Apă Oradea S.A. a realizat următoarele activități principale:

**A. Proiecte, pe diferite faze de proiectare: Studii de fezabilitate (S.F.), Proiecte tehnice de execuție (P.T.E.) și Documentații tehnice pentru obținerea Autorizațiilor de Construire (D.T.A.C.):**

1. P.T.E. + D.T.A.C. pentru investiția "Extinderea rețelei de canalizare pluvială pe strada Plantelor, Municipiul Oradea".
2. P.T.E. + D.T.A.C. pentru investiția: "Înlocuire rețea de apă, rețea canalizare menajeră și extindere rețea canalizare pluvială pe străzile Bistriței, Măslinului, Gavril Muzicescu, Micșunelelor, Steluței, Ion Andreescu, Muzicii, 1907, Theodor Aman, Traian Vuia, Barbu Lautaru și Erkel Ferenc".
3. Reactualizare documentație economică (la fazele S.F. + P.T.E. + D.T.A.C.) pentru investiția "Construire în regim de urgență pentru prevenirea efectelor de descărcare a apelor uzate menajere în cursul de apă Crișul Repede – refacere și înlocuire rețea de canalizare menajeră în zona subtraversării prin sifonare a râului Crișul Repede - Obiect: Refacere și înlocuire rețea de canalizare menajeră în zona subtraversării prin sifonare a râului Crișul Repede - etapa I (mal drept)" în Municipiul Oradea
4. Reactualizare documentație economică (la fazele S.F. + P.T.E. + D.T.A.C.) pentru investiția "Construire în regim de urgență pentru prevenirea efectelor de descărcare a apelor uzate menajere în cursul de apă Crișul Repede – refacere și înlocuire rețea de canalizare menajeră în zona subtraversării prin sifonare a râului Crișul Repede - Obiect: Refacere și înlocuire rețea de canalizare menajeră în zona subtraversării prin sifonare a râului Crișul Repede - etapa II (mal stâng)" în Municipiul Oradea.
5. S.F. + P.T.E. + D.T.A.C. pentru investiția "Extindere rețea de canalizare menajeră cu racorduri în localitatea Oșorhei, pe Strada nr. 304".
6. Reactualizare D.T.A.C. și P.T.E. pentru investiția "Extindere și înlocuire rețele de apă, canalizare menajeră și canalizare pluvială pe strada Postăvarului, Mioriței, Dunărea" în Municipiul Oradea.
7. P.T.E. pentru investiția "Înlocuire rețea de canalizare menajeră și pluvială pe str. Ronald Reagan, Gr. Ureche și Feldioarei" din Municipiul Oradea.

8. P.T.E. pentru investiția "Înlocuire rețea de canalizare menajeră și pluvială pe str. Galileo Galilei, Alexandru Odobescu și Ștefan Cel Mare D15B" din Municipiul Oradea.
  9. P.T.E. pentru investiția "Înlocuire rețea de canalizare menajeră și pluvială pe str. Morii și Bumbacului" din Municipiul Oradea.
  10. P.T.E. pentru investiția "Extindere rețea de canalizare menajeră și rețea de alimentare cu apă pe str. Jean Jacques Rousseau" din Municipiul Oradea.
  11. P.T.E. pentru investiția "Înlocuire rețea de canalizare menajeră și pluvială pe str. Oneștilor bl. D28 – D33" din Municipiul Oradea.
  12. P.T.E. pentru investiția "Înlocuire rețea de canalizare menajeră și pluvială pe str. Oneștilor A1 – A5" din Municipiul Oradea.
  13. P.T.E. pentru investiția "Înlocuire rețea de canalizare menajeră și pluvială pe str. Tușnadului nr. 4" din Municipiul Oradea.
  14. S.F. + P.T.E. + D.T.A.C. pentru investiția "Înlocuire rețea apă, rețea canalizare menajeră și pluvială pe str. Cometei" din Municipiul Oradea.
  15. D.T.A.C. pentru investiția "Extindere și înlocuire rețele de apă, canalizare menajeră și canalizare pluvială pe str. Dunărea" din Municipiul Oradea.
  16. P.T.E. pentru investiția "Înlocuire rețea canal menajer și pluvial pe str. Calea Mareșal Alexandru Averescu și Piața Mihai Viteazul, Municipiul Oradea".
  17. Documentație tehnico-economică pentru "Extindere și reabilitare rețea de alimentare cu apă în Oradea – B-dul Decebal".
  18. Documentație economică pentru "Reparații/Amenajare clădire C9 la S.C. Compania de apă Oradea S.A.".
  19. Documentație economică pentru "Reparații/Amenajare Clădire C1 – Amenajare Clădire C3 – Consolidare gard II la stradă, amenajare parcare auto exterioară personal S.C. Compania de apă Oradea S.A.".
  20. Documentație economică pentru "Amenajare copertine pentru garare mașini și utilaje la sector transport, la S.C. Compania de apă Oradea S.A.".
  21. Documentație economică pentru investiția "Amenajare platforme exterioare la sector transport, la S.C. Compania de apă Oradea S.A.".
  22. Intocmire oferte financiare, analize raport de lucru și centralizatoare de materiale pentru 22 investiții (înlocuiri de rețele, reabilitări, extinderi, racorduri, stații de hidrofor).
  23. Alte **95 proiecte tehnice** (în faza D.T.A.C./P.T.E., după caz) pentru terți (proiecte de extinderi rețele de alimentare cu apă/extinderi rețele de canalizare/branșamente de apă/racorduri de canalizare – după caz, în aria de operare a CAO).
- B. Măsurători topografice/Identificare terenuri/Documentații tehnice AS – BUILT pentru lucrări în regie proprie ale S.C. Compania de Apă Oradea S.A./pentru verificarea lucrărilor executate, în vederea recepției/expertizării (după caz), pentru rețele de alimentare cu apă și canalizare:**

1. Întocmire ridicări topografice pentru toate proiectele realizate de către S.C. Compania de Apă Oradea S.A. și pentru proiecte aflate în curs de elaborare (în Municipiul Oradea: străzile Sovata, Berzei, Onisifor Ghibu, B-dul Decebal, Tudor Vladimirescu, Jurcsák Tibor, Al. Odobescu, M. Al. Averescu, Meșteșugarilor, Aleea Posada, Centrul Civic, Feldioarei, Grigore Ureche, Oneștilor, Calea Borșului, Ștefan cel Mare, Aleea Tușnadului, Constantin Brâncoveanu, Splaiul Crișanei, W. Shakespeare, Piața Independenței, Henri Coandă, Richard Wagner, Al. D. Xenopol, D. Anghel, Traian Goga, J. J. Rousseau, Aurel Covaci, Cerbului, Hack Halasi Gyula, Evreilor Deportati, Mihail Kogălniceanu, Louis Pasteur, Dunării, Nicolae Jiga, Radu Greceanu, Branului, străzile din zona cartier Nufărul I; în Municipiul Beiuș; în loc. Săldăbagiu de Munte; în loc. Cordău; în loc. Cihei; în loc. Haieu; în com. Hidișelu de Sus; în com. Nojorid).
2. Întocmire ridicări topografice pentru toate stațiile de pompare apă potabilă și construcțiile de înmagazinare pe traseul Ceica – Oradea. Întocmire ridicări topografice pentru amplasarea căminelor de monitorizare din sistemul de alimentare cu apă.
3. AS – BUILT – pentru diferite lucrări în regie proprie/pentru verificări lucrări executate de către terți/pentru elaborare expertize tehnice/pentru actualizarea bazei de date GIS, în Municipiul Oradea și în alte UAT-uri. Relevee clădiri/chesoane/ instalații în uzinele de apă. Releveu clădire stație de hidrofor SH 840 de pe strada Forajului din Municipiul Oradea. Completarea și actualizarea bazei de date GIS.
4. Identificări topografice pentru "Proiect regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Bihor, în perioada 2014 – 2020" (pentru Compartimentul UIP Fonduri Europene).
1. Identificări topografice pentru proiectul "Extinderea rețelei de canalizare pluvială pe strada Plantelor, Municipiul Oradea".
5. Identificare regim juridic sediu S.C. Compania de Apă Oradea S.A. Beiuș.
6. Identificare situație juridică terenuri pentru contractele de lucrări CL1, CL2, CL3, CL4, CL5, CL7, pentru implementarea investiției "Proiect regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Bihor, în perioada 2014 – 2020" (pentru Compartimentul UIP Fonduri Europene).
7. Documentații tehnice în vederea exproprierilor pentru strada Camil Petrescu și pentru strada Petru Maior din Oradea (pentru Compartimentul UIP Fonduri Europene).
8. Identificare situație juridică zona Săcădat (pentru Compartimentul UIP Fonduri Europene).
9. Întocmire volumetrie privind săpături efectuate de către Antreprenor în zona Tileagd (pentru Compartimentul UIP Fonduri Europene).

10. Ridicări topografice în vederea stabilirii rețelelor de apă-canal afectate de investiția ELECTRIFICAREA ȘI REABILITAREA LINIEI DE CALE FERATĂ CLUJ NAPOCA – ORADEA – EPISCOPIA BIHOR.
11. Întocmire documentații cadastrale pentru notări imobile ale S.C. Compania de Apă Oradea S.A. în CF.
12. Întocmire documentații cadastrale în vederea întăbulării unui coridor de expropriere pe strada Piatra Craiului.

**C. Expertize tehnice pentru cerința fundamentală de calitate B9 (Siguranță în exploatare pentru construcții aferente rețelelor edilitare și de gospodărie comunală):**

1. Expertiză tehnică cu privire la "Extinderea și modernizarea sistemului de alimentare cu apă și canal menajer în Comuna Sânmartin, județul Bihor".
2. Expertiză tehnică pentru certificarea calității lucrărilor executate cu privire la investiția Extindere rețele de alimentare cu apă, de canalizare menajeră și de canalizare pluvială pentru investiția "Construire blocuri de locuințe de serviciu – Etapa 1 – Corp 3" în Municipiul Oradea.
3. Obiecțiuni cu privire la raportul de expertiză întocmit de către expertul tehnic judiciar desemnat de către instanță, domnul ing. Mutiu Nichita Traian, pentru Dosarul nr. 2571/271/2020 aflat pe rol la Judecătoria Oradea.
4. Expertiză tehnică pentru certificarea calității lucrărilor executate, pentru rețele de alimentare cu apă și canalizare – pentru zonele Orizont 1 și 2 din localitatea Paleu, comuna Paleu, jud. Bihor (în curs de finalizare).
5. Alte 20 expertize pentru intrare în legalitate bransamente și/sau racorduri executate fără autorizație de construire și fără avizul Operatorului.

**D. Verificare tehnică de calitate pentru cerința fundamentală de calitate B9 (Siguranță în exploatare pentru construcții aferente rețelelor edilitare și de gospodărie comunală) pentru:**

1. Proiectul "Extindere rețea de apă și canal menajer cu 33 bransamente și racorduri, cad 61283, loc. Sântandrei, jud. Bihor".
2. Proiectul "Extindere rețea apă și rețea canalizare menajeră cu bransament apă și racord canal menajer" în Oradea, strada Gh. Doja nr. 225.
3. Proiectul "Extinderea rețelei de canalizare pluvială pe strada Plantelor, Municipiul Oradea".
4. Proiectul "Înlocuire rețea de apă, rețea canalizare menajeră și extindere rețea canalizare pluvială pe străzile Bistriței, Măslinului, Gavril Muzicescu, Micșunelelor, Steluței, Ion Andreescu, Muzicii, 1907, Theodor Aman, Traian Vuia, Barbu Lautaru și Erkel Ferenc".

5. Proiectul "Extindere rețea de canalizare pluvială cu un racord canal pluvial, redimensionare branșament de apă existent și realizare racord canal menajer" în loc. Oradea str. Primăriei nr. 53.
6. Proiectul "Extindere rețea de canalizare menajeră cu racorduri în localitatea Oșorhei, pe Strada nr. 304".
7. Proiectul "Înlocuire rețea apă, rețea canalizare menajeră și pluvială pe str. Cometei" în Oradea.
8. Proiectul "Extindere rețea de apă din strada Petru Maior până la str. Aristide Demetriade" în Oradea.
9. Proiectul "Extindere rețea de alimentare cu apă cu 2 branșamente de apă" în Oradea str. Rimler Karoly nr. cad. 200346 și 203920, jud. Bihor.
10. Proiectul "Extindere rețea apă cu branșament apă și extindere rețea canal menajer cu racord canal menajer" în Oradea, str. Constantin Brăiloiu nr.15, jud. Bihor.
11. Proiectul "Extindere rețea canal menajer cu 2 racorduri canal menajer" în Oradea, strada Colinelor nr. 119A și 139A.
12. Proiectul "Extindere rețea de alimentare cu apă cu 2 branșamente de apă" în Oradea strada Ogorului, nr.cad. 8024 și 174920, jud. Bihor.
13. Proiectul "Extindere rețele de alimentare cu apă și canalizare menajeră în comuna Cefa, jud. Bihor".
14. Proiectul "Extindere rețea apă cu 5 branșamente apă" în comuna Sânmartin, sat Haieu.
15. Proiectul "Extindere rețea apă cu 7 branșamente apă" în comuna Sânmartin, sat Cordău.
16. Proiectul "Extindere rețea apă și rețea canalizare menajeră cu 2 branșamente apă și 2 racorduri canal menajer" în comuna Sânmartin, sat Betfia.
17. Proiectul "Extindere rețea canalizare menajeră cu 4 racorduri canal menajer" în comuna Sânmartin, sat Sânmartin.
18. Proiectul "Extindere rețea apă cu branșament apă" în comuna Sânmartin, sat Cihei.
19. Proiectul „Extindere rețea apă și rețea canalizare menajeră cu un branșament apă și un racord canal” în Oradea str. Viitorului nr. 7, nr.cad. 214308, jud. Bihor.
20. Proiectul „Extindere și înlocuire rețele de apă, canalizare menajeră și canalizare pluvială pe str. Postăvarului, Mioriței, Dunărea, Principatele unite”, obiect: Extindere și înlocuire rețele de apă, canalizare menajeră și canalizare pluvială pe str. Postăvarului, Mioriței, Dunărea (reautorizare).
21. Proiectul "Extindere rețea de alimentare cu apă și branșamente apă" în Oradea str. Cucului nr. cad. 217107, nr.cad. 201355, jud. Bihor.
22. Proiectul "Extindere rețea de apă cu 52 branșamente apă" în loc. Sântandrei, comuna Sântandrei, jud. Bihor.
23. Proiectul "Extindere sistem de canalizare și alimentare cu apă în localitatea Nojorid, jud. Bihor".

24. Proiectul "Extindere rețea de apă cu 4 branșamente și extindere rețea canalizare cu 4 racorduri" în loc. Sânmartin, nr. cad. 71518, 71519, 71520, 71521, jud. Bihor.
25. Proiectul "Extindere rețea de alimentare cu apă pe str. Progresului, nr. cad. 65490 și 72436, cu 23 branșamente apă" în localitatea Cihei, comuna Sânmartin.
26. Proiectul "Extindere rețea apă și rețea canal menajer cu 11 branșamente de apă și cu 11 racorduri canal menajer" în Oradea, str. Nojoridului, jud. Bihor.
27. Proiectul "Extindere rețea de apă cu branșament de apă" în com. Hidișelu de sus, sat Hidișelu de jos, nr. 176C4, jud. Bihor.
28. Proiectul "Extindere rețea apă cu branșament apă" în com. Sânmartin, sat Sânmartin, B-dul Felix nr.13/C, jud. Bihor.
29. Proiectul "Extindere rețea de apă cu un branșament de apă cu cămin la limita domeniului public" în com. Oșorhei, sat Cheriș str. 3 nr. 5A, jud. Bihor.
30. Proiectul "Extindere rețea apă cu trei branșamente apă" în Oradea, str. Cucului nr. 26, str. K. Nagy Sandor nr. 67 și nr. 54, jud. Bihor.
31. Proiectul "Redimensionare branșament apă existent, extindere rețea canalizare menajeră cu racord canal menajer și racord canal pluvial" în Oradea, Calea Borșului nr. 10, jud. Bihor.
32. Proiectul "Extindere rețea apă și rețea canal menajer cu 32 branșamente apă și 32 racorduri canal menajer" în Oradea, str. Aurel Covaci și str. Macului, nr. Cad. 217402+217433, jud. Bihor.
33. Proiectul "Extindere rețea apă și rețea canalizare menajeră cu branșament apă și racord canal menajer" în com. Sânmartin, sat Cordău, nr. cad. 66296, jud. Bihor.
34. Proiectul "Extindere rețea apă și rețea canal menajer cu un branșament apă și un racord canal menajer" în Oradea, str. Alexandru Macedonski nr. 60D, jud. Bihor.
35. Proiectul "Înlocuire rețea canal menajer și pluvial pe str. Calea Mareșal Alexandru Averescu și Piața Mihai Viteazul, Municipiul Oradea", jud. Bihor.

**E. Asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor pentru:**

1. Investiția "Extinderea rețelei de canalizare pentru preluarea apelor uzate menajere colectate din localitatea Delani și transportul acestora până în Municipiul Beiuș, jud. Bihor".
2. Investiția "Extinderea rețelelor de canalizare menajeră/pluvială în zona CET II – Selgros".
3. Investiția "Stație de pompare de ridicare a presiunii pe str. Ogorului cu branșament electric și extindere a rețelei de apă pentru alimentarea cartierului Viena, Municipiul Oradea".
4. Investiția "Extindere și înlocuire rețele de apă, canalizare menajeră și canalizare pluvială pe strada Postăvarului, Mioriței, Dunărea".

5. Investiția "Înlocuire rețea apă, rețea canalizare menajeră și pluvială pe str. Barbu Ștefănescu Delavrancea" din Municipiul Oradea.
6. Investiția "Extindere și reabilitare rețea de alimentare cu apă în Oradea – B-dul Decebal" din Municipiul Oradea.
7. Investiția "Înlocuire rețele de apă și rețele de canalizare menajeră și pluvială pe str. Avram Iancu, Mihail Kogălniceanu, Calea Matei Basarab și Parc Nicolae Bălcescu" în Municipiul Oradea.
8. Investiția "Extindere rețea de canalizare menajeră cu racorduri în localitatea Oșorhei, pe Strada nr. 304".
9. Investiția "Înlocuire rețea de canalizare menajeră și pluvială pe str. Morii AN1 ÷ AN11".
10. Investiția "Înlocuire rețea de canalizare menajeră și pluvială pe str. Morii X13 ÷ X25".
11. Investiția "Înlocuire rețea canal pluvial str. Dragoș Vodă (Pod CFR – str. Mareșal Alexandru Averescu)".
12. Investițiile terților.

#### **F. Alte activități:**

1. Întocmire 491 soluții tehnice solicitate de către terți.
2. Întocmire și gestionare contracte de proiectare/verificare/expertizare încheiate pentru terți, în care Operatorul prestează servicii de proiectare/verificare/expertizare.
3. Verificare Cărți Tehnice ale Construcției în vederea efectuării recepției lucrărilor de extindere a rețelelor de alimentare cu apă/canalizare (după caz), inclusiv a branșamentelor și racordurilor. Verificare Cărți Tehnice ale Construcției în vederea preluării în administrare a sistemelor de alimentare cu apă/canalizare (după caz). Stabilire neconformități/elaborare corespondență Investitor – Operator, cu privire la conformitatea lucrărilor executate cu cerințele Operatorului și ale legislației aflate în vigoare. Deplasări în teren pentru verificarea conformității lucrărilor executate, în vederea efectuării recepției lucrărilor. Întocmire corespondență cu privire la conformitatea/neconformitatea lucrărilor.
4. Asigurare sprijin în derularea achizițiilor publice pentru proiectele tehnice elaborate, respectiv întocmire documente pentru răspunsuri privind clarificări solicitate în perioada de achiziție publică. Participare cu membrii desemnați în Comisiile pentru licitații publice organizate de către S.C. Compania de Apă Oradea S.A., analizând ofertele tehnice și financiare depuse pentru toate investițiile din anul curent. Concepere caiet de sarcini și formulare pentru atribuire contracte de achiziții publice.

5. Verificare internă propuneri de modificări în timpul execuției lucrărilor, pentru contractele încheiate în vederea implementării investițiilor din cadrul "Proiect regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Bihor, în perioada 2014-2020" - SZA Oradea - din cadrul Programului Operațional de Infrastructură Mare (POIM).
6. Întocmire conținut cadru avize, verificare documentații depuse pentru analiză și avizare de către UAT-uri/terți, avize/acorduri pentru UAT – uri/terți, elaborare corespondență UAT–Operator/Terți-Operator, cu privire la conformitatea documentațiilor înaintate cu cerințele Operatorului și ale legislației aflate în vigoare, respectiv cu privire la integrarea în sistemele de alimentare cu apă și de canalizare existente la nivel de Operator.
7. Verificarea tuturor avizelor întocmite de către Serviciul Comunicare, clienți, avizare al S.C. Compania de Apă Oradea S.A. (1068 avize în perioada ianuarie – iunie 2024). Verificarea tuturor avizelor întocmite în cadrul Compartimentului Tehnic-GIS-Proiectare (1445 avize în perioada iulie – decembrie 2024). Întocmirea unui număr de 421 avize.
8. Întocmire/verificare (după caz) liste de cantități/devize de lucrări întocmite de către sectoare, pentru lucrări în regie proprie/avarii.
9. Asigurare asistență tehnică de specialitate pentru alte compartimente (UIP Fonduri Europene/Laborator Apă Uzată/Laborator Apă Potabilă/Juridic și Resurse Umane/Logistică-Managementul Activelor/Serviciul Comunicare, clienți).
10. Asistență tehnică pentru investitori și verificare lucrări aflate în curs de derulare, pentru conformitatea cu cerințele Operatorului, stabilite prin avizele emise.
11. Stabilirea de soluții de remediere a avariilor/problemelor identificate în sistemele de alimentare cu apă și de canalizare aflate în exploatarea Operatorului.
12. Completarea, urmărirea și verificarea datelor introduse în programul informatic de Planuri de investiții și a rapoartelor generate.
13. Modificarea programului informatic de Planuri de investiții, cu scopul de a digitaliza raportările către PMO, ANRSC și INS.
14. Organizarea și realizarea recepțiilor la terminarea lucrărilor, pentru contractele finalizate: 33 RTL-uri pentru lucrări de investiții ("Înlocuire rețea de canalizare menajeră și pluvială pe Str. Ronald Reagan, Grigore Ureche și Feldioarei" din municipiul Oradea; "Execuție stație de repompare apă potabilă și bransament electric pe str. Piersicilor, Oradea"; „Extindere rețea apă și canalizare menajeră cu SPAU și bransament electric str. Vioarelor, Tărian, com. Girișu de Criș"; Stație de pompare ape uzate menajere și bransament electric pe str. Dealului, loc. Cihei, comuna Sânmartin"; "Reparație în regim de urgență a rețelei de canalizare menajeră și pluvială pe str. Evreilor Deportați în municipiul Oradea"; "Hala garare autospeciale cu o boxă echipată pentru spălare auto pe Calea Borșului"; "Lucrări pentru realizare instalație de alimentare cu energie electrică – Sector Transport";

"Reparații acoperișuri afectate de furtună la Stația de filtre rapide, Pav. Tehnic – Tr. 2A; Pav.Tehnic - Tr. 2B - Uzina 5"; "Amenajare locuri de parcare acoperite - Construcție metalică pe C. Borsului, nr. 22 F"; "Extindere rețea de apă str. Depozitului", "Extindere rețea de alimentare cu apă, după stația de hidrofor SH215, str. Republicii, tronson Mestecănișului/Pescărușului"; "Extindere rețea de apă și branșamente pe str. Apateului (tronson cuprins între str. Jurcsák Tibor și Apateului)"; "Înlocuire rețea de canalizare pluvială Piața 1 Decembrie 1918"; "Extindere rețea canalizare pe str. Aurel Covaci"; "Înlocuire rețea canalizare pe str. Griviței, în zona Șanțul Cetății"; "Extindere rețea canalizare pe str. Apateului (tronson cuprins între str. Jurcsak Tibor și str. Apateului)"; "Înlocuire rețea de canalizare menajeră pe str. Alexandru Cazaban"; "Înlocuire rețea de canalizare menajeră pe str. Sovata nr. 31, bl. PB 10 – PB 13"; "Înlocuire rețea de canalizare menajeră și pluvială pe str. Al. O. Ghibu X7-X9"; "Înlocuire rețea de canalizare menajeră și pluvială pe str. Berzei cu Stefan cel Mare"; "Înlocuire rețea de canalizare menajeră și pluvială str. Fluviului PB30- PB32 și PB25"; "Înlocuire rețea de canalizare menajeră și pluvială pe str. Oneștilor bl. D28-D33"; "Deviere rețea canalizare menajeră și rețea canalizare pluvială la Stadionul Motorul, Municipiul Oradea"; "Înlocuire rețea de canalizare menajeră și pluvială pe str. P. Curcanul Q1, Q2, QA1"; "Reparații/Amenajare Clădire C1, Amenajare Clădire C3, Consolidare Gard II la stradă, Amenajare parcare auto exterioară personal CAO, jud. Bihor"; "Extindere rețea de apă pe str. Tompa Mihaly"; "Extindere rețea de apă și branșamente pe str. Aurel Covaci"; "Relocare rețea de apă Dn 110 mm pe str. Berzei"; "Stație de pompare de ridicare a presiunii pe str. Ogorului cu branșament electric și extindere a rețelei de apă pentru alimentarea Cartierului Viena, Mun. Oradea"; "Reparații/Amenajare Clădire C9 la Compania de Apă Oradea, jud. Bihor"; "Înlocuire rețea de canalizare menajeră și pluvială pe str. Morii AN1 ÷ AN11"; "Înlocuire rețea de canalizare menajeră și pluvială pe str. Morii X13 ÷ X25"; "Înlocuire rețea canal pluvial str. Dragoș Vodă (Pod CFR – str. Mareșal Alexandru Averescu); 26 RTL-uri pentru branșamente și racorduri.

15. Organizarea și realizarea recepțiilor finale (4 RF-uri pentru lucrări de investiții).
16. Organizarea și realizarea proceselor verbale de recepție aferente Planului de Dotări (55 PV-uri de Recepție pentru dotări).
17. Întocmire Note de verificare cu valoarea totală a lucrărilor supuse recepției și comparare cu Compartimentul Contabilitate (54 Note de verificare).
18. Întocmire Certificate constatatoare pentru contractele care au fost finalizate: 14 Certificate Constatatoare pentru contractele din Planul de investiții și Reparații; 30 Certificate Constatatoare pentru contractele din Planul de dotări.
19. Rectificarea Planului de Investiții Oradea și rectificarea Planului de Dotări Oradea pe anul 2024 – lunar.
20. Rectificarea Planului de Taxe, Servicii și Reparații pe anul 2024 – lunar.

21. Întocmirea adreselor de înaintare și a Notelor de Fundamentare pentru propunerile de Planuri pentru anul 2024 către Consiliul de Adiministrație al CAO și către primării. Întocmire Note de Fundamentare pentru obținere HCL.
22. Urmărirea modului de îndeplinire a planurilor de investiții, dotări și întocmirea stadiului fizic și valoric la data de 31.03.2024, 30.09.2024, 01.10.2024 și 31.12.2024.
23. Întocmire raport Anexa 4 BVC – lunar.
24. Întocmire și transmiterea către Compartimentul Financiar, analize economice – investițiile pe trim I + trim IV anul 2024 pentru INS.
25. Realizarea recepțiilor de mijloacelor fixe pentru contractele finalizate.
26. Intocmire si transmitere către Compartimentul Financiar, analize economice – 98 Note interne prin care s-au dat la plată facturile emise (de către constructori, confirmate de dirigintele de santier/responsabil de contract/facturile din planul de dotări și facturile aferente taxelor ISC și OCPI).
27. Transmiterea declaratiei statistice INTRASTAT – lunar.
28. Inventarierea obiectivelor de investiții nefinalizate până la data de 30.04.2024, pe baza documentelor contabile primare.
29. Finalizarea documentelor aferente obiectivelor de investiții realizate pana la data 31.12.2023 și înscrierea lor în contabilitate.
30. Întocmire Raportare trimestrială către ANRSC. Întocmire Raportare trimestrială privind lungimea rețelelor de alimentare cu apă și de canalizare executate, a branșamentelor și a racordurilor, în Oradea și în UAT-urile din aria de operare.
31. Urmărirea derularii contractelor de furnizare și execuție. Gestionarea contractelor de proiectare încheiate cu terți, pentru servicii de proiectare asigurate de către terți pentru S.C. Compania de Apă Oradea S.A. Gestionarea contractului de prestări servicii încheiat cu PMO.
32. Centralizarea propunerilor de investiții pentru anul 2025.
33. Întocmirea Planurilor de Investiții, Dotări, Reparații, Servicii și Taxe pentru anul 2025.
34. Întocmirea documentațiilor pentru implementarea SMI în cadrul Compartimentului Tehnic-GIS-Proiectare.
35. Urmărirea și verificarea indicatorilor ANRSC/transmiterea de propuneri în Comisia de Pierderi a S.C. Compania de Apă Oradea S.A.

### CAPTARE TRATARE APĂ

Obiectivul sectorului este asigurarea continuității calitative și cantitative a serviciului prestat. Aceasta presupune pomparea apei potabile – care îndeplinește condițiile de potabilitate din Legea 458/2002 privind calitatea apei potabile, complectată cu Legea 311/2004 – în rețeaua primară a municipiului Oradea, la presiunea necesară.

În anul 2024 s-au pompat următoarele cantități de apă in rețeaua municipiului Oradea:

| Uzina | Total |
|-------|-------|
|-------|-------|

|                                          |              |
|------------------------------------------|--------------|
| Volum pompat [ $\text{m}^3$ ]            | 17.405.680,0 |
| Medie zilnică [ $\text{m}^3/\text{zi}$ ] | 47.556,5     |

Din această cantitate, prin S.P 5 s-a repompat, la o presiune superioară celei din rețeaua orașului, spre Sânmartin și Băile Felix un volum de  $3.257.060 \text{ m}^3$  (medie zilnică de  $8.899,1 \text{ m}^3$ ).

Cantitatea de apă pompată provine din următoarele surse:

- subteran –  $14.519.040 \text{ m}^3$  – 83,42% din total
- suprafață –  $2.886.640 \text{ m}^3$  – 16,58% din total

Destinația volumului de apă pompată a fost următoarea:

- apă pompată către populație –  $12.281.798 \text{ m}^3$  – 70,56% din total
- apă pompată către agenți economici –  $5.123.882 \text{ m}^3$  – 29,44% din total

## RETELE APĂ

Sectorul Rețele Apă are ca misiune furnizarea continuă a serviciilor de alimentare cu apă către toți consumatorii respectând indicatorii de calitate și eficiență.

În anul 2024, activitatea Sectorului Rețele Apă s-a axat în principal pe:

- Remedierea avariilor survenite pe rețeaua publică de alimentare cu apă, punându-se accent și pe scurtarea timpului de intervenție;
- Spălarea rețelelor de transport și distribuție a apei;
- Întreținerea și exploatarea cisternelor publice, fântâni arteziene și instalații de irigații verzi;
- Efectuarea controlului rețelelor de apă în vederea depistării pierderilor.

În anul 2024, în municipiul Oradea și Zona Metropolitană, s-au efectuat **4.595 intervenții** în sistemul de distribuție:

- avarii pe sistemul de distribuție a apei 3.682;
- avarii pe contorizare 828;
- avarii pe stații de hidrofor 85.

## CANALIZARE

Prin rețeaua publică de canalizare se asigură:

- colectarea, transportul și evacuarea apelor de canalizare (ape uzate menajere și industriale, ape meteorice);
- colectarea, evacuarea și tratarea adecvată a deșeurilor din gurile de scurgere a apelor pluviale și asigurarea funcționalității acestora;

- evacuarea apelor pluviale si de suprafață din intravilanul localităților.

În anul 2024, în municipiul Oradea și Zona Metropolitană, s-au efectuat **6.755 intervenții și lucrări programate** pe rețeaua de canalizare:

- 4.720 intervenții pe rețeaua de canalizare (decolmatari, vidanjari)
- 2.035 lucrări programate, conform Planului anual de mentenanță.

### STAȚIA DE EPURARE ORADEA

Stația de Epurare are rolul de a prelua și epura apa uzată menajer și industrial din municipiul Oradea și unele zone limitrofe. Stația de Epurare este de tip mecano-biologic și terțiar iar efluentul stației este deversat în râul Crisul Repede. Stația de Epurare a fost dimensionată pentru o capacitate de 2200l/s (7920mc/h).

Stația de Epurare cuprinde următoarele obiective tehnologice:

1. Stația de recepție ape uzate din vidanjare;
2. Treapta mecanică: camera de intrare, grătare rare, grătare dese, deznisipator, separator de grăsimi, decantoare primare, stații pompare nămol primar, îngroșătoare de nămol și stație pompare apă epurată mecanic;
3. Treapta biologică: bazine de aerare, decantoare secundare, stații de pompare nămol activ, îngroșătoare de nămol;
4. Treapta terțiară: reducerea fosforului total și azotului;
5. Fermentatoare de nămol, gazometre;
6. Stație de îngroșare și deshidratare mecanică a nămolului fermentat;
7. Hambare pentru uscarea și depozitarea nămolului deshidratat;
8. Centrală termică (două grupuri de cogenerare pentru producerea energiei electrice și termice și două cazane pentru producerea de energie termică);
9. Lagune de stocare ape pluviale;
10. Iazuri biologice;
11. Stația de recepție ape uzate din vidanjare.

În anul 2024, în municipiul Oradea au fost realizate activități de vidanjare defalcate astfel:

| <b>Lucrări de vidanjare efectuate de Compania de Apă în 2024</b> | <b>mc</b> |
|------------------------------------------------------------------|-----------|
| Vidanjare abonati casnici                                        | 1.440 mc  |
| Vidanjare agenti economici                                       | 7.470 mc  |

| <b>Lucrări de vidanjare efectuate de TERȚI în 2024</b>    | <b>mc</b> |
|-----------------------------------------------------------|-----------|
| Apa uzată preluată la <b>Stația de recepție ape uzate</b> | 17.158 mc |

În anul 2024, la stația de epurare Oradea s-au preluat și epurat, respectiv s-au colectat deșeuri în procesul de epurare, după cum urmează:

**Treapta mecanică:**

- S-au preluat și epurat mecanic **13.856 mii mc** apa uzată menajeră și industrială.
- S-au colectat și depozitat deșeuri reținute la gratare (gratare rare și dese) – **47,08 tone**.
- S-au colectat și depozitat deșeuri reținute la desnisipator (6 compartimente cu două poduri desnisipatoare) – **53,84 tone**.
- S-au colectat și depozitat deșeuri reținute la separatorul de grăsimi (toate cele 3 compartimente ale separatorului de grăsimi) – **1,103 tone**.

**Treapta biologică:**

- S-au tratat și epurat biologic **13.856 mii mc** apă uzată, parametrii la evacuare încadrându-se în NTPA 001.

**Parcul Fotovoltaic:**

În anul 2024, cu ajutorul parcului fotovoltaic din Stația de Epurare Oradea, s-a produs cantitatea de **884.868 kWh** energie electrică utilizată pentru consum intern.

**Centrala termică**

Centrala termică cuprinde două grupuri de cogenerare pentru producerea energiei electrice și termice și două cazane pentru producerea de energie termică.

În anul 2024 am funcționat cu cele două grupuri de cogenerare cu care am produs 644.956 kWh energie electrică și 745.280 kWh energie termică.

S-a mai produs energie termică 1.721.369 kWh cu cele două cazane care funcționează tot cu biogaz.

Total energie termică produsă: 2.466.649 kWh echivalentul a 2.120,94 Gcal care reprezintă reducerea costurilor cu 791.109 lei la prețul de 1 Gcal = 373 lei.

Mentionăm că Sectorul Epurare folosește pentru menținerea în funcțiune a fluxului tehnologic, exclusiv energia termică produsă în regim propriu. Energia electrică și energia termică produsă în regim propriu, a fost folosită pentru menținerea în funcțiune utilajelor din fluxul tehnologic, pentru încălzirea namolului din fermentatoare, pentru încălzirea corpurilor administrative și a apei calde menajere.

În anul 2024 la Epurare s-a consumat 4.344.560 kWh energie electrică astfel:

- consumul de la SC Electrica SA **2.814.736 kWh**
- energie electrică produsă în regim propriu cu grupuri de cogenerare **644.956 kWh** ceea ce reprezintă reducerea costurilor cu **14,85%** adică **496.615,82 lei**
- energie electrică produsă în regim propriu cu parcul fotovoltaic **884.868 kWh** ceea ce reprezintă reducerea costurilor cu **20,37%** adică **681.348,67 lei**

Mentionam faptul ca in anul 2024 s-au obtinut 511 certificate verzi.

## SECTORUL TRANSPORT

În cursul anului 2024, s-a continuat programul de revitalizare a autospecialelor de vidanajat/desfundat, prin intervenții de fond asupra suprastructurilor (echipamentelor specifice): pompe, rezervoare, șasiuri pentru suprastructură, circuite hidraulice, electrice și pneumatice.

Lucrările de reabilitare și consolidare a clădirii de depozitare, amenajare de platformă betonată de depozitare pentru produsele de balastieră (nisip și balast) au fost finalizate în proporție de 100%.

S-a finalizat construcția halei de garare cu 10 boxe pentru autospeciale de canal, astfel încât putem asigura o funcționare a acestora în orice condiții meteo.

S-a efectuat amenajarea în curtea interioară, a spațiului necesar pentru operațiuni de spălare a mijloacelor auto, astfel încât să se asigure în permanență întreținerea exterioară și interioară a mijloacelor auto deținute de CAO. Totodată s-au făcut modificări la clădirea centralei termice vechi, în vederea obținerii unui spațiu de depozitare în condiții de siguranță a echipamentelor și consumabilelor necesare activităților de spălare a mijloacelor auto, respectiv asigurării unui spațiu de virare corespunzător a autospecialelor de mare tonaj necesar la efectuarea operațiunilor de parcare în hala de garare.

În cursul anului s-au finalizat lucrările de construcție a noii clădiri pentru punctul termic al Sectorului Transport, pentru care s-au achiziționat un Ansamblu de centrale termice pe gaz 3x150kw precum și o centrală electrică de 400kw pentru încălzirea tuturor clădirilor din incinta Sectorului Transport, deoarece pe viitor SC Compania de Apă Oradea SA - Sector Transport intenționează ca energia necesară pentru încălzire să fie obținută de la panourile fotovoltaice montate și puse în funcțiune la Uzinele de Apă și Stația de Epurare.

S-au terminat lucrările privind construcție hală de garare (3 porti de acces), echipată și cu o boxă de spălare interioară. Aceasta hala asigura conditii optime de pastrare a mijloacelor auto care nu sunt folosite zilnic, precum și efectuarea serviciilor de spălare în timpul sezonului rece.

În prima parte a acestui an, s-a finalizat procedura de autorizare RAR pentru atelierul de reparații din cadrul sectorului. În acest atelier asigurăm întreținerea și repararea a 90% din mijloacele auto deținute de CAO, iar pentru restul mijloacelor auto deținem contracte de service încheiate cu firme terțe.

S-a finalizat construcția magaziei de anvelope la Sector Transport, astfel încât să avem posibilitatea de a depozita în condiții optime anvelopele pentru flota CAO. De asemenea s-au achiziționat echipamentele necesare efectuării serviciilor de vulcanizare în regie proprie pentru autovehiculele sub 3,5 to, astfel încât să putem efectua operațiuni de vulcanizare în timp util și la costuri optime.

În vederea măririi capacității de transport balast/nisip, la lucrările de intervenție rețele apă și canal în aria de operare a companiei s-au achiziționat două autobasculante de 12 mc.

În cursul anului 2024 s-a obținut "Documentul privind protecția la explozie" (Raport privind protecția la explozie + Atestat) de la INSEMEX (Institutul Național de Cercetare - Dezvoltare pentru Securitate Minieră și Protecție Explozivă) Petroșani pentru instalațiile Stației de carburanți din cadrul Sectorului Transport, conform legii, -prevederile art. 10, Cap. II din H.G. 1058/2006 privind cerințele minime pentru îmbunătățirea securității și protecția sănătății lucrătorilor care pot fi expuși unui potențial risc datorat atmosferelor explozive pentru stația de carburanți aflată în incinta Sectorului Transport din Calea Borșului, nr.22 F.

S-au continuat lucrările de modernizare (înlocuire panouri) a împrejuririi curții sectorului, în vederea creșterii gradului de securizare a suprafeței interioare (grad de realizare 85%).

S-au finalizat lucrările de înlocuire și extindere a rețelelor de canalizare menajeră și pluvială pe toată suprafața platformei, precum și a rețelei de apă necesară asigurării apei potabile pentru toate activitățile desfășurate în cadrul sectorului.

S-au început lucrările de consolidare a curții interioare în vederea betonării necesare spațiilor de garare viitoare cu copertine metalice, pentru asigurarea locurilor de parcare acoperite pentru flota auto a companiei (stadiu de realizare betonare 70%).

În cursul anului au început lucrările de consolidare și reparații a clădirii existente la gospodăria de combustibil din cadrul sectorului (stadiu de realizare 90%).

S-au făcut recepțiile pentru trei autoutilitare necesare activității de producție precum și a unui autofurgon necesar pentru desfășurarea activității de mentenanță a stațiilor de pompare din aria de operare a companiei.

## **VII) ACTIVITATEA CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE**

Actualul consiliu de administratie a fost numit prin HCL nr.500/2021, dupa selecția organizată de autoritatea tutelară. Mandatul vizează perioada 01.07.2021-30.06.2025.

Consiliul si-a desfășurat activitatea, in conformitate cu prevederile legale, cu actul constitutiv al societății, cu respectarea Regulamentului de etică adoptat prin Hotararea nr. 30/21.07.2021, întâlnindu-se ori de câte ori a fost nevoie in perioada 01.01.2024-31.12.2024.

Convocarea sedintelor s-a facut pe mail, sedintele organizandu-se în format fizic sau in format on-line. In perioada 01.01.2024-31.12.2024 au fost organizate 16 sedinte CA, pe parcursul cărora au fost adoptate o serie de hotărâri, dintre care cele mai importante au vizat următoarele:

- Aprobarea BVC pe anul 2024
- Modificarea și completarea Actului Constitutiv al SC Compania de Apă Oradea SA
- Aprobarea Planului de investitii initial si rectificat pe anul 2024
- Aprobarea situatiilor financiare la 31.12.2023
- Aprobarea Normelor metodologice de aplicare a tarifelor la canalizare – epurare ape uzate provenite de la utilizatorii economici poluatori/potențiali poluatori, monitorizați în vederea respectării principiului „poluatorul plătește”
- Modificarea Organigramei SC Compania de Apă Oradea SA
- Aprobarea scoaterii din funcțiune și casarea unor mijloace fixe din patrimoniul propriu si patrimoniu public
- Aprobarea unor scăderi din debit
- Aprobare modificare tarife existente si tarife noi
- Actualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al societății
- Convocarea AGA ori de câte ori a fost nevoie

#### VIII).INFORMATII NEFINANCIARE

S.C. Compania de Apă Oradea SA își desfășoară activitatea în baza Legii 31/1990 republicată privind societățile comerciale, a Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, a Legii 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și OUG 13/2008 privind modificarea și completarea Legii nr. 51/2006 și a Legii 241/2006.

Începând cu data de 01.07.2009 Compania este operator regional, au fost 8 comune din Zona Metropolitană acționari, iar in prezent sunt 6 comune plus Municipiul Oradea.

Operatorul de servicii deține **licență de operare clasa 2** nr. 5200 din 28.12.2020 pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare în aria bazinului hidrografic Crișul Repede (potrivit Ordinului nr. 583/28.12.2020) emis de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

S.C. Compania de Apă Oradea SA deține certificate SRAC și IQ NET pentru sistemul de management al calității conform SR EN ISO 9001:2015; sistemul de management de mediu conform SR EN ISO 14001:2015; sistemul de management de sănătate și securitate ocupațională conform SR ISO 45001:2018.

Referitor la dezvoltarea, performanța și impactul activității CAO privind aspectele de mediu, sociale și de personal, combaterea corupției și a dării de mită prezentăm următoarele informații:

## 1. Protecția Mediului.

Laboratorul Apă Uzată transmite către autorități raportările necesare a demonstra că sunt îndeplinite cerințele pentru fiecare sistem verificat/autorizat.

Totodată urmărește realizarea măsurilor dispuse de autoritățile competente în domeniul ape-mediu, pentru conformare, măsuri dispuse în urma controalelor efectuate, după cum urmează:

- ✓ Garda de Mediu - Comisariatul Județean Bihor – 3 controale, 8 măsuri dispuse și realizate la termenele stabilite sau în curs de realizare;
- ✓ AN Apele Române - ABA Crișuri – 4 controale, 8 măsuri dispuse și realizate la termenele stabilite sau în curs de realizare.

Laboratorul raportează (pe platformă electronică începând cu anul 2024) la Comisia Europeană, datele rezultate din monitorizarea punerii în aplicare a Directivei 91/271/CEE a Consiliului privind epurarea apelor uzate urbane, pentru întreaga arie de operare a companiei.

### Vidanjări 2024 (ianuarie-decembrie)

Se monitorizează calitatea și volumul apelor uzate preluate prin vidanjare în toată aria de operare și se raportează lunar către ABA Crișuri Oradea și GNM CJ Bihor. Astfel în cursul anului 2024, s-a preluat prin vidanjare un volum de 28.263 mc, din care:

- 24.070,130 mc în stația de epurare Oradea
- 366 mc în stația de epurare Beiuș
- 1.706 mc în stația de epurare Tinca
- 2.121 mc în stația de epurare Tileagd

### Deșeuri

Se ține la zi evidența gestiunii deșeurilor (Fișele de evidență, Formularele de transport deșeuri periculoase/nepericuloase), pe tipuri de deșeuri, pentru fiecare punct de lucru din aria de operare și se raportează atât în format de hârtie cât și în sistemul integrat de mediu (SIM), cu frecvența stabilită în actele de reglementare precum și la cerere.

Laboratorul raportează în format de hârtie către APM și electronic (SIM), Emisiile industriale din surse fixe (centrale termice, apa uzată) și datele referitoare la stațiile de epurare în Registrul Român pentru Poluanții Emisi și Transferați E-PRTR pentru întreaga arie de operare a companiei.

## 2. Managementul riscurilor

CAO a implementat un sistem de management al riscurilor, impus prin standardul 8 de control intern Managementul riscurilor, conform căruia anual sunt actualizate și reevaluate riscurile identificate cuprinse în Registrul riscurilor.

Pentru a asigura managementul riscurilor s-a făcut o inventariere a proceselor/activităților pentru care au fost identificate riscuri potențiale, acestea au fost evaluate conform matricei riscurilor și au fost identificate acțiuni corective/preventive prin care se asigură ținerea sub control a riscurilor.

Registrul riscurilor CAO ce urmează a fi gestionate în anul 2025 cuprinde un număr de 411 riscuri (370 riscuri controlate și 41 semnificative); astfel riscuri operationale 355, din care: 329 riscuri controlate și 26 semnificative; riscuri privind realizarea obiectivelor 32 (20 riscuri controlate și 12 semnificative); riscuri ssm/su 17 (15 riscuri controlate și 2 semnificative); riscuri de mediu 7 (6 riscuri controlate și 1 semnificative). Profilul de risc calculat pentru CAO este 90% controlat.

Pentru conformarea la cerințele std. 8 și asigurarea unui control adecvat, s-a constituit un Plan de măsuri de control pentru riscurile situate peste limita de toleranță, care centralizează măsurile ce vor fi implementate pentru controlul riscurilor.

### **Indicatori cheie de performanță nefinanciară**

La nivelul Companiei de Apă s-a implementat programul de urmărire și raportare unitară a indicatorilor de performanță pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare.

Acești indicatori se raportează trimestrial Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală și anual în Raportul de activitate pentru analizarea parametrilor realizați și compararea acestora cu cei prezentați în perioadele anterioare. Indicatorii au fost stabiliți conform Normativului pentru exploatarea și reabilitarea conductelor pentru transportul apei și sunt incluși în Contractul de delegare a gestiunii serviciului, cu valori specifice pentru fiecare localitate în parte.

**Indicatorii de performanță** pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare au fost preluați și din perspectiva sistemului de management integrat, pentru măsurarea și evaluarea realizării obiectivelor specifice și a performanțelor privind angajamentul de îmbunătățire continuă și sunt cuprinși în Lista indicatorilor de performanță.

## **3. Aspecte sociale și de personal**

### **3.1 Dialogul social**

Raporturile de muncă stabilite între Compania de Apă și angajații acesteia se desfășoară cu respectarea prevederilor legale, precum și în condițiile negociate prin Contractul Colectiv de Muncă în vigoare.

Din punct de vedere social conducerea Companiei urmareste mentinerea unei relatii de colaborare constructiva cu Sindicatul societatii, bazandu-se pe legislatia in domeniu, prin:

- stabilirea si implementarea de diferite facilitati pentru toti angajatii, in functie de potentialul societatii si necesitatile identificate;
- urmarirea starii de sanatate a angajatilor prin efectuarea periodica de controale de specialitate
- sprijinirea angajatilor si a familiilor acestora cand sunt in situatii dificile
- acordarea de bonuri de masa etc

Politicile sociale ale Companiei de Apă Oradea sunt îndreptate către Stakeholderii interni și externi.

Stakeholderii interni sunt reprezentați de ansamblul persoanelor și entităților care interacționează în mod direct cu CAO, care condiționează și sunt condiționate de activitatea strategică, tactică și operațională și care își desfășoară activitatea în cadrul CAO: Adunarea Generală a Acționarilor, Consiliul de Administrație, salariații.

Stakeholderii externi sunt reprezentați de ansamblul persoanelor și entităților care interacționează în mod direct cu CAO, dar care nu desfășoară activitate continuă la nivelul acesteia: Utilizatorii, Organisme de reglementare, Asociații patronale și profesionale, Administrația publică și factorii legislativi, Organisme finanțatoare, Consultanți, alte instituții cu atribuții în sfera de activitate apă-canal.

O atenție deosebită este acordată de conducerea Companiei de Apă în direcția reglementării relațiilor cu stakeholderii cheie, în sensul respectării principiilor guvernantei corporative, fiind implementate măsuri de comunicare și de asigurare a transparenței procesului de management:

- Promovarea în continuare a abordării centrate pe client, drept premisă a îmbunătățirii calității serviciilor furnizate
- Înțelegerea permanentă a nevoilor clientului și reconsiderarea continuă a serviciilor furnizate și a proceselor, din această perspectivă.
- Continuarea procesului de educare a comportamentului ecologic al clienților, cu impact indirect asupra reducerii cheltuielilor de exploatare.
- Asigurarea unui nivel optim al ratei de soluționare a reclamațiilor, precum și al vitezei de răspuns la reclamații/petiții, în scopul de a asigura creșterea nivelului de satisfacție al consumatorului.

### **3.2 Aspecte privind drepturile omului**

La nivelul societatii este aprobat si comunicat salariatilor Codul etic al Companiei de Apa Oradea care cuprinde prevederi referitoare la comportamentul si conduita salariatilor, conflictul de interese, integritatea profesionala etc. In baza acestora a fost constituita ca instrument de tratare a neregulilor, Comisia de etica care are urmatoarele atributii:

- acorda asistenta tuturor angajatilor cu privire la aspectele etice( nelamuriri privitoare la problemele de etica) din cadrul societatii;
- indruma salariatii privind problemele sesizate si ii canalizeaza spre solutionarea problemelor aparute pe cale amiabila si spre prevenirea incalcarii prevederilor Codului Etic.

### **3.3 Aspecte de personal**

Serviciul de Resurse Umane asigura aplicarea in mod eficient a proceselor si instrumentelor specifice cu respectarea legislatiei in vigoare.

Structura organizatorica a Companiei este tip piramidal, asigurandu-se astfel o circulatie optima a fluxurilor informationale intre managementul superior si structurile decizionale sau de executie din nivelele inferioare.

Prin actiunile intreprinse, Compania sustine toti salariatii in atingerea potentialului lor maxim si ii incurajeaza in dezvoltarea profesionala. In acest scop, suntem intr-un proces continuu de monitorizare atenta, analiza si imbunatatire a procedurilor interne pentru a asigura adaptarea salariatilor la cerintele societatii.

Cerintele privind competenta personalului sunt stabilite in fisele postului.

Conducerea Companiei asigura conditiile necesare pentru instruire si perfectionare continua in profesiile in care activeaza, dar si pentru protectia mediului si a sanatatii si securitatii ocupationale. Cea mai importanta resursa necesara pentru atingerea obiectivelor sunt angajatii bine pregatiti profesional, motivati, integri si echipati corespunzator.

### **3.4 Aspecte legate de promovarea egalitatii de sanse intre barbati si femei**

Relatiile de munca din cadrul Companiei functioneaza pe baza principiului egalitatii de tratament fata de toti salariatii.

Conducerea Companiei isi propune sa asigure respectarea cerintelor legislatiei nationale si comunitare cu privire la egalitatea de sanse, inclusiv respectarea drepturilor la munca pentru toti salariatii si asigurarea egalitatii de sanse intre femei si barbati.

Pentru personalul existent, conducerea societatii promoveaza egalitatea in relatiile de munca prin instituirea in relatiile de munca prin instituirea unor reguli privind respectarea **principiului** nediscriminarii si inlaturarii oricarei forme de incalcare a demnitatii.

### **3.5 Aspecte legate de securitatea și sănătatea în muncă**

În cadrul Companiei de Apă Oradea s-au identificat și evaluat riscurile de accidentare și îmbolnăvire profesională specifice locurilor și posturilor de muncă.

Pentru fiecare loc de muncă/post de lucru s-a calculat nivelul de risc global al acestuia și în funcție de nivelul respectiv s-au trasat măsuri tehnice, organizatorice și igienico-sanitare pentru îmbunătățirea condițiilor de muncă și eliminarea sau diminuarea riscului de producere a accidentelor și incidentelor în cadrul companiei.

În urma evaluării riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională s-a întocmit un Plan de prevenire și protecție la nivelul companiei cu măsurile tehnice, organizatorice și igienico-sanitare care trebuie implementate pentru crearea unui loc de muncă sigur pentru toți angajații companiei. Acest plan de prevenire și protecție se actualizează anual și ori de câte ori este cazul dacă apar modificări în structura companiei și la locurile de muncă.

Instruirea, conștientizarea, informarea și consultarea angajaților este primordială pentru companie în ceea ce privește un loc de muncă sigur și care să nu le pună în pericol viața și siguranța acestora.

CAO are înființat un Comitet de securitate și sănătate în muncă format din angajator, reprezentanții acestuia, medicina muncii și reprezentanții angajaților. Prin acest Comitet SSM se face informarea și consultarea angajaților periodic pe linie de prevenire și protecție.

Sănătatea angajaților este un alt factor important pentru companie și din această cauză se asigură periodic un control medical tuturor angajaților, specific locurilor de muncă în care aceștia își desfășoară activitatea.

Pe lângă analizele medicale periodice se mai efectuează determinările de noxe la locurile de muncă pentru a se verifica dacă nu au apărut modificări sau riscuri noi care să pună în pericol securitatea și sănătatea angajaților.

Angajații companiei în funcție de specificul locului de muncă beneficiază de echipamente de protecție, materiale igienico-sanitare, alimentație de protecție și echipamente de muncă conforme care să nu le pună în pericol securitate și sănătatea.

### **3.6 Aspecte legate de securitatea cibernetică**

În contextul actual al Europei, necesitatea unui program antivirus și a protecției cibernetice este justificată de mai mulți factori critici, care reflectă atât amenințările în creștere, cât și dependența tot mai mare de tehnologie. Prezentăm o analiză concisă și structurată:

#### **1. Creșterea atacurilor cibernetice sofisticate**

- Europa se confruntă cu o intensificare a atacurilor cibernetice, inclusiv ransomware, phishing, malware și atacuri asupra infrastructurilor critice (de exemplu, spitale, rețele energetice, sisteme guvernamentale).
- Conform rapoartelor ENISA (Agenția Uniunii Europene pentru Securitate Cibernetică), numărul incidentelor cibernetice raportate a crescut semnificativ în ultimii ani, cu un impact economic estimat la sute de miliarde de euro anual.

- Grupuri de hackeri, uneori susținute de state, vizează instituții publice și private, ceea ce face ca un program antivirus robust să fie esențial pentru prevenirea și mitigarea acestor amenințări.
- 2. **Digitalizarea accelerată și vulnerabilitățile asociate**
  - Pandemia COVID-19 și conflictele geopolitice au accelerat tranziția către munca remote, educația online și comerțul electronic, crescând suprafața de atac pentru infractorii cibernetici.
  - Dispozitivele IoT (Internet of Things), cloud computing și rețelele 5G, deși inovatoare, introduc noi vulnerabilități care necesită protecție avansată, inclusiv soluții antivirus actualizate și sisteme de detectare a intruziunilor.
- 3. **Contextul geopolitic tensionat**
  - Războiul din Ucraina și tensiunile cu actori statali precum Rusia au amplificat riscul atacurilor cibernetice sponsorizate de state. De exemplu, atacuri precum cele asupra infrastructurii ucrainene (ex. NotPetya) au avut efecte colaterale în toată Europa.
  - În acest context, protecția cibernetică devine o componentă-cheie a securității naționale și regionale, fiind necesară pentru a proteja datele sensibile și sistemele critice.
- 4. **Reglementări stricte și conformitatea**
  - Uniunea Europeană a introdus reglementări precum GDPR, NIS2 și Cyber Resilience Act, care impun organizațiilor să implementeze măsuri de securitate cibernetică, inclusiv protecție antivirus și monitorizare continuă.
  - Neconformitatea poate duce la amenzi substanțiale și pierderi de reputație, ceea ce subliniază necesitatea unor soluții eficiente de securitate.
- 5. **Protejarea datelor personale și a încrederii publice**
  - Cetățenii europeni sunt din ce în ce mai conștienți de importanța confidențialității datelor. Breșele de securitate pot eroda încrederea în instituții și companii.
  - Un program antivirus și soluții de protecție cibernetică ajută la prevenirea furtului de date personale, protejând astfel drepturile fundamentale ale cetățenilor.

Într-o Europă marcată de digitalizare rapidă, amenințări cibernetice complexe și instabilitate geopolitică, un program antivirus și protecția cibernetică nu sunt doar necesare, ci indispensabile. Acestea asigură securitatea infrastructurilor critice, protejează economiile, respectă cerințele legale și mențin încrederea cetățenilor în era digitală. Investițiile în astfel de soluții sunt, așadar, o prioritate strategică.

### **Activități de protecție și securitate cibernetică la Compania de Apa Oradea**

#### **1. Aplicație antivirus – Bitdefender instalată centralizat**

- **Scop:** Protejarea dispozitivelor din rețea împotriva malware-ului, ransomware-ului și altor amenințări.
- **Implementare:**

- Instalarea consolei centrale Bitdefender GravityZone pentru gestionarea unificată a tuturor dispozitivelor.
- Configurarea politicilor de scanare (scanări complete, rapide, programate) și excluderea fișierelor critice pentru a evita impactul asupra performanței.
- Asigurarea compatibilității cu toate sistemele de operare din rețea (Windows, macOS, Linux).
- Configurarea notificărilor automate pentru detectarea amenințărilor și raportarea către administrator.
- Activarea modulului de protecție în timp real și a funcției de analiză comportamentală pentru a detecta amenințările avansate.

## 2. Aplicație antivirus integrată în sistemul de operare pe fiecare stație de lucru

- **Scop:** Suplimentarea protecției centralizate cu un strat de securitate nativ.
- **Implementare:**
  - Pentru Windows: Activarea și configurarea Windows Defender (Microsoft Defender) ca soluție secundară, asigurându-se că nu intră în conflict cu Bitdefender.
  - Pentru macOS: Utilizarea XProtect și Gatekeeper pentru protecție de bază.
  - Configurarea actualizărilor automate pentru definițiile de viruși și a scanărilor periodice.
  - Dezactivarea funcțiilor redundante care se suprapun cu Bitdefender pentru a optimiza resursele.
  - Verificarea automata a compatibilității între antivirusul nativ și cel centralizat.

## 3. Actualizarea automată a bazelor de date cu semnături (4-5 ori/zi) pentru serverul de email, stații de lucru și routere

- **Scop:** Asigurarea protecției împotriva celor mai recente amenințări prin actualizări frecvente.
- **Implementare:**
  - Configurarea actualizărilor automate în Bitdefender GravityZone pentru stațiile de lucru și serverul de email.
  - Pentru routere, utilizarea firmware-ului actualizat și a modulelor de securitate compatibile (ex. FortiGuard pe Fortigate).
  - Setarea unei frecvențe de 4-5 actualizări zilnice, sincronizate în momente cu trafic scăzut pentru a minimiza impactul asupra rețelei.
  - Monitorizarea logurilor pentru a confirma succesul actualizărilor.

## 4. Firewall – Fortigate

- **Scop:** Controlul și filtrarea traficului de rețea pentru a preveni accesul neautorizat.
- **Implementare:**
  - Configurarea Fortigate cu politici de filtrare bazate pe IP, porturi și protocoale.

- Activarea funcțiilor de inspecție profundă a pachetelor (Deep Packet Inspection) pentru detectarea amenințărilor avansate.
- Crearea de zone de securitate (DMZ, LAN, WAN) pentru segmentarea rețelei.
- Configurarea NAT și PAT pentru gestionarea eficientă a adreselor IP.
- Integrarea cu FortiSIEM pentru monitorizarea în timp real a alertelor firewall.

## 5. Politici de acces restricționate până la nivel de porturi prin interfața administratorului

- **Scop:** Limitarea accesului neautorizat prin control granular al traficului.
- **Implementare:**
  - Definirea regulilor de acces în Fortigate pentru fiecare port și protocol (ex. blocarea porturilor neutilizate precum 23/Telnet).
  - Utilizarea VLAN-urilor pentru separarea logică a dispozitivelor în funcție de rol (ex. departamente, invitați).
  - Configurarea unui dashboard în interfața Fortigate pentru monitorizarea traficului în timp real.

## 6. Politici de restricționare acces pe echipamentele active de rețea (switch-uri)

- **Scop:** Prevenirea accesului neautorizat la nivelul infrastructurii de rețea.
- **Implementare:**
  - Configurarea autentificării 802.1X pe switch-uri pentru a permite accesul doar dispozitivelor autorizate.
  - Implementarea ACL-urilor (Access Control Lists) pentru filtrarea traficului între VLAN-uri.
  - Monitorizarea porturilor pentru detectarea dispozitivelor neautorizate.

## 7. Restricționarea accesului la dispozitivele mobile

- **Scop:** Reducerea riscurilor asociate dispozitivelor mobile nesecurizate.
- **Implementare:**
  - Configurarea unei rețele Wi-Fi separate pentru dispozitive mobile, fara acces la resursele interne.
  - Implementarea unei politici BYOD (Bring Your Own Device) care să impună cerințe de securitate (ex. criptare, parole).
  - Informarea angajaților despre riscurile utilizării dispozitivelor personale.

## 8. Conectare VPN prin echipamente Fortigate cu politici de criptare

- **Scop:** Asigurarea accesului securizat la rețea pentru utilizatorii de la distanță.
- **Implementare:**
  - Configurarea unui tunel VPN IPsec sau SSL pe Fortigate, cu criptare AES-256.
  - Autentificarea utilizatorilor prin certificate.

- Limitarea accesului VPN doar la resursele necesare prin politici de acces.
- Monitorizarea sesiunilor VPN pentru detectarea activităților anormale.

## 9. Acces restricționat pentru utilizatorii Wi-Fi

- **Scop:** Protejarea rețelei Wi-Fi împotriva accesului neautorizat.
- **Implementare:**
  - Configurarea unei rețele Wi-Fi pentru invitați, izolată de rețeaua internă.
  - Limitarea lățimii de bandă pentru rețeaua Wi-Fi destinată invitaților.

## 10. Acces pe stațiile de lucru pe baza de parole care expiră la 3 luni

- **Scop:** Reducerea riscului de compromitere prin parole slabe sau reutilizate.
- **Implementare:**
  - Configurarea politicilor de parolă în Active Directory (dacă este utilizat) pentru a impune parole complexe și expirare la 90 de zile.
  - Informarea utilizatorilor despre necesitatea schimbării parolelor și oferirea de ghiduri pentru crearea parolelor sigure.
  - Monitorizarea tentativelor de autentificare eșuate.

## 11. Monitorizare incidente pe stațiile de lucru pe baza de loguri – FortiSIEM

- **Scop:** Detectarea și răspunsul rapid la incidente de securitate.
- **Implementare:**
  - Configurarea FortiSIEM pentru colectarea și analiza logurilor de la stații de lucru, servere și echipamente de rețea.
  - Crearea de reguli de corelare pentru detectarea anomaliilor (ex. multiple autentificări eșuate).
  - Configurarea alertelor pentru incidente critice și raportarea automată către echipa IT.
  - Stocarea logurilor pentru o perioadă minimă de 6 luni pentru audituri.

## 12. Accesul la internet restricționat prin politici de acces și grade de filtrare a traficului

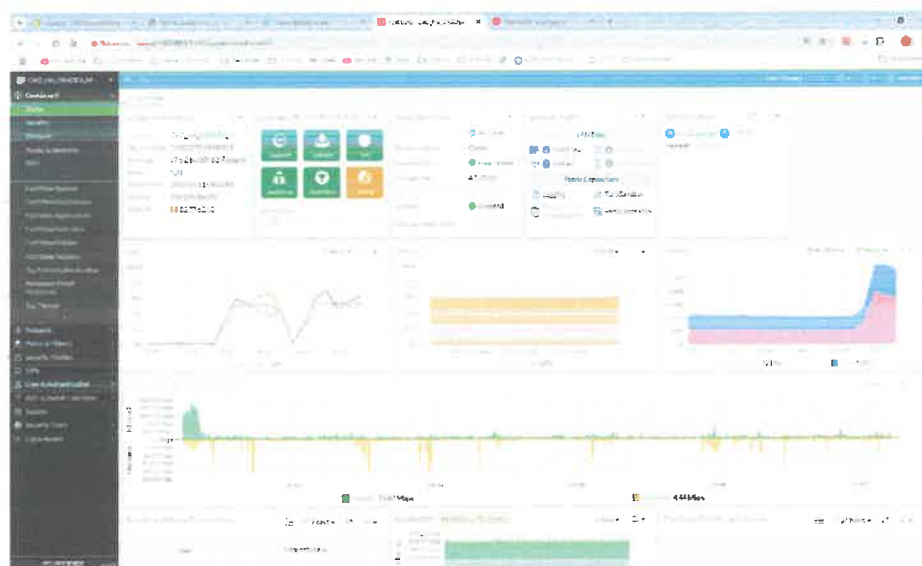
- **Scop:** Prevenirea accesului la site-uri nesigure sau neproductive.
- **Implementare:**
  - Configurarea Fortigate Web Filter pentru blocarea categoriilor de site-uri (ex. malware, phishing, conținut necorespunzător).
  - Crearea de politici de acces diferențiate pe grupuri de utilizatori (ex. acces complet pentru IT, acces limitat pentru alți angajați).
  - Monitorizarea traficului pentru identificarea tentativelor de ocolire a filtrelor.
  - Actualizarea regulată a bazelor de date pentru filtrare web.
  - Comunicarea clară a politicilor către angajați.

## 13. Serviciul de poștă electronică filtrat prin politici de acces și configurare rețea

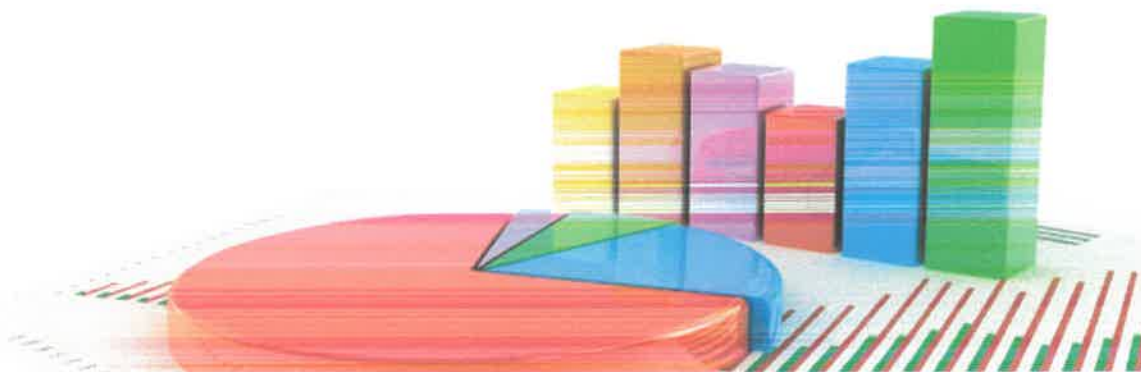
- **Scop:** Protejarea împotriva phishing-ului și spam-ului.
- **Implementare:**
  - Configurarea unui gateway de email securizat (ex. FortiMail sau integrare cu Bitdefender) pentru filtrarea spam-ului și a atașamentelor malițioase.
  - Implementarea SPF, DKIM și DMARC pentru autentificarea email-urilor.
  - Restricționarea accesului la serverul de email doar prin VPN sau IP-uri autorizate.
  - Instruirea utilizatorilor pentru recunoașterea email-urilor de tip phishing.

#### 14. Menținerea la zi a tuturor licențelor legate de securitatea cibernetică

- **Scop:** Asigurarea funcționării continue și legale a soluțiilor de securitate.
- **Implementare:**
  - Crearea unui inventar al tuturor licențelor (Bitdefender, Fortigate, FortiSIEM, etc.) cu datele de expirare.
  - Configurarea notificărilor automate pentru reînnoirea licențelor.
  - Verificarea compatibilității noilor versiuni de firmware și baze de date.
  - Actualizarea sistemelor de operare de pe stații de lucru și servere în mod centralizat (WSUS)



## IX). INDICATORI DE MANDAT



Indicatorii de performanta financiari si nefinanciari privind activitatea Consiliului de Administratie al SC Compania de Apa SA pentru mandatul 2021 - 2025 au fost aprobati prin HCL nr. 500 din 29.06.2021 si HCL nr.506/29.06.2023.

In tabelul din Anexa nr.1, este prezentat stadiul de realizare a indicatorilor de mandat la 31.12.2024.

| Nr. crt.  | Indicatori de performanță ( pondere indicator)                                                          | Formula de calcul                                            | UM                   | Nivel planificat pentru anul 2024 | Pondere   | Nivel realizat la 31.12.2024 | Procent la sfarsit de an % | Punctaj     |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------|-----------|------------------------------|----------------------------|-------------|
| <b>1.</b> | <b>Indicatori financiari (20 %)</b>                                                                     |                                                              |                      |                                   | <b>20</b> |                              |                            | <b>33</b>   |
| 1.1       | Îndeplinirea obligațiilor către bugetele publice, fonduri speciale, față de furnizori și alți creditori | Plata tuturor obligațiilor în termenul legal                 |                      | 0 lei restante                    | 2         | 0                            | 100%                       | 2           |
| 1.2       | Perioada de incasare a creanțelor comerciale (fără clienți incerti)                                     | ( Sold client/ Cifra de Afaceri) * nr.zile                   | zile                 | 43                                | 4         | 42                           | 102%                       | 4,1         |
| 1.3       | Productivitatea muncii                                                                                  | Cifra de afaceri/ nr. mediu salariați                        | mii lei /salariat/an | 138.00                            | 6         | 300,73                       | 218%                       | 13,1        |
| 1.4       | Investiții din surse proprii (SP si IID) în corelare cu solicitările departamentului tehnic PMO         | Valoarea investițiilor din surse proprii                     | mii lei              | 4500.00                           | 6         | 6.171                        | 137%                       | 8,2         |
| 1.5.      | Lichiditatea generala                                                                                   | Active/datorii curente                                       |                      | 3,5                               | 2         | 9,81                         | 280%                       | 5,6         |
| <b>2.</b> | <b>Indicatori tehnico-operationali (10 %)</b>                                                           |                                                              |                      |                                   | <b>10</b> |                              |                            | <b>10,6</b> |
| 2.1       | Continuitatea serviciului de alimentare cu apă                                                          | Nr ore sistem sub presiune într-un an / (24 x 365)           | %                    | 99                                | 2         | 99                           | 100%                       | 2           |
| 2.2.      | Ritmul de extindere/reabilitare a rețelei de apa si canal in aria de operare (km receptionati)          | km/an                                                        | km                   | 30                                | 3         | 33,853                       | 113%                       | 3,4         |
| 2.3       | Populatia deservita - canalizare                                                                        | Nr. pop. racordata la canalizare / Total populație deservita | %                    | 88                                | 1         | 90,64 %                      | 103%                       | 1           |
|           |                                                                                                         | Număr racorduri canalizare / Număr racorduri posibile        | %                    | 87                                | 1         | 87,20 %                      | 100%                       | 1           |

|      |                                                                                                                                                                                                                               |                                                      |          |                           |    |      |      |       |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|---------------------------|----|------|------|-------|
| 2.4  | Implementarea aplicației UE - POIM                                                                                                                                                                                            | Grafic de implementare                               |          | finalizarea<br>lucrărilor | 2  | da   | 100% | 2     |
| 2.5  | Pierderile din rețeaua de distribuție a apei                                                                                                                                                                                  | mc/km/zi                                             | mc/km/zi | 8                         | 1  | 6,87 | 116% | 1,2   |
| 3.   | <b>Indicatori privind calitatea serviciilor (20 %)</b>                                                                                                                                                                        |                                                      |          |                           | 20 |      |      | 28,30 |
|      |                                                                                                                                                                                                                               | Grad de conformare teste microbiologice              |          | 100                       | 1  | 100  | 100% | 1     |
| 3.1  | Calitatea apei potabile                                                                                                                                                                                                       | Grad de conformare-teste organoleptice               | %        | 98                        | 1  | 96   | 98%  | 1     |
|      |                                                                                                                                                                                                                               | Grad de conformare teste fizico-chimice              |          | 98,6                      | 1  | 98   | 99%  | 1     |
| 3.2  | Scaderea nr. reclamații privind calitatea apei                                                                                                                                                                                | Nr. de reclamații justificate privind calitatea apei | nr.      | 400                       | 1  | 694  | 58%  | 0,6   |
| 3.3. | Plan de măsuri                                                                                                                                                                                                                |                                                      | %        | 100%                      | 16 | 100% | 100% | 24,7  |
| 4.   | <b>Indicatori privind implementarea guvernantei corporative (10%)</b>                                                                                                                                                         |                                                      |          |                           | 50 |      |      | 50    |
| 4.1. | Transparența privind publicarea pe pagina proprie de internet a obligațiilor de raportare                                                                                                                                     | respectare termene din OUG 109/2011                  | %        | 100%                      | 10 | 100% | 100% | 10    |
| 4.2. | Respectarea condiționalităților impuse de BERD prin contractul de finanțare                                                                                                                                                   |                                                      |          | 100%                      | 10 | 100% | 100% | 10    |
|      | Elaborarea și prezentarea rapoartelor trimestriale, semestriale și anuale privind executia mandatului de către Consiliul de Administrație conf. legislației, inclusiv performanța societății și perspectivele sale strategice | respectare termene din OUG 109/2011                  |          | 100%                      | 10 | 100% | 100% | 10    |
| 4.4. | Ducerea la îndeplinire a hotărârilor AGA                                                                                                                                                                                      |                                                      |          | 100%                      | 20 | 100% | 100% | 20    |

**Nivel planificat 100 puncte**  
**Nivel realizat 121,90 puncte**

Plan de măsuri

| Nr.crt. | Indicator                               | UM             | PLAN 2024                     | Pondere | Realizat | Punctaj 2024 |
|---------|-----------------------------------------|----------------|-------------------------------|---------|----------|--------------|
| 1       | Modernizarea st. de pompare             | buc            | 1                             | 3       | 1        | 3            |
| 2       | Achiziționare st. de reclinare          | buc            | 2                             | 3       | 2        | 3            |
| 3       | Reabilitare si inlocuire conducte apa   | km reabilitati | Reabilitare 3 km rețele apă   | 5       | 3        | 5            |
| 4       | Reabilitare si inlocuire conducte canal | km reabilitati | Reabilitare 3 km rețele canal | 5       | 8,22     | 13,7         |
| TOTAL   |                                         |                |                               | 16      | 16       | 24,7         |

Președinte  
Ec.Nadia Haș